

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа №21 имени В.С. Антонова» городского округа Самара
(МБОУ Школа №21 г.о. Самара)

Россия, 4430061 г. Самара, ул. Силаева, 1
Тел. 8(846)330-21-60, факс e-mail: school_21@samara.edu.ru

ПРИКАЗ

«02» 09 20 24 г.

№ 4-од

«Об организации питания детей и сотрудников дошкольных групп МБОУ Школа №21 г.о. Самара»

В целях организации правильного сбалансированного питания воспитанников дошкольных групп МБОУ Школа №21 г.о. Самара на основании СанПин 2.3./2.4.35490-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Примерного 10-дневного меню для дошкольных образовательных учреждений в возрасте от 2-х до 7 лет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание детей в соответствии с «Примерным 10-ти дневным меню для дошкольных образовательных учреждений в возрасте от 2-х до 7 лет»
2. Возложить ответственность за организацию питания на заместителя руководителя Спирагину М.Г., медицинскую сестру Развозжаеву О.В., заведующего хозяйством Урюпину Л.А.
3. Создать в дошкольных группах бракеражную комиссию для контроля за организацией и качеством питания, рациональным использованием родительских и бюджетных средств, соблюдением санитарно-гигиенических правил в составе:
Развозжаева О.В. - медицинская сестра
Спирагина М.Г. - заместитель руководителя
Зуева Е.А. – родитель
Куанспекова А.О. – родитель
4. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент несет ответственность ООО «Мега-СитиС».
5. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается ответственным за смену поваром и поставщика в лице экспедитора
6. Получение продуктов на склад производит ответственный за смену повар.
7. Выдачу продуктов со склада на пищеблок производить в соответствии с утвержденным меню не позднее 17.00. предшествующего дня, указанного в меню.
8. В целях организации контроля за приготовлением пищи создать комиссию по закладке основных продуктов в котлы:
Развозжаева О.В. - медицинская сестра

Спирягина М.Г. - заместитель руководителя

Зуева Е.А. – родитель

Куанспекова А.О. – родитель

9. Ответственным за смену поварам строго соблюдать технологию приготовления блюд, закладку необходимых продуктов производить строго по графику.

10. Общий контроль за организацией питания возложить на заместителя руководителя Спирягину М.Г.

Заместитель руководителя
МБОУ Школа № 21 г.о. Самара



Спирягина М.Г.

Спирягина М.Г. - заместитель руководителя

Зуева Е.А. – родитель

Куанспекова А.О. – родитель

9. Ответственным за смену поварам строго соблюдать технологию приготовления блюд, закладку необходимых продуктов производить строго по графику.

10. Общий контроль за организацией питания возложить на заместителя руководителя Спирягину М.Г.

Заместитель руководителя

МБОУ Школа № 21 г.о. Самара

Спирягина М.Г.

Спирягина М.Г. - заместитель руководителя

Зуева Е.А. – родитель

Куанспекова А.О. – родитель

9. Ответственным за смену поварам строго соблюдать технологию приготовления блюд, закладку необходимых продуктов производить строго по графику.

10. Общий контроль за организацией питания возложить на заместителя руководителя Спирягину М.Г.

Заместитель руководителя

МБОУ Школа № 21 г.о. Самара

Спирягина М.Г.