



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
Школа №21 г.о. Самара
Е.А.Жадяева
от 02.09.2024г

**План-график контроля
комиссии по родительскому контролю за организацией питания
воспитанников в МБОУ 21 г.о. Самара (дошкольные группы)**

ЦЕЛИ:

- содействие администрации МБОУ Школа № 21 в совершенствовании организации питания воспитанников.
- обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование об условиях питания воспитанников.
- взаимодействие с законными представителями воспитанников в области организации питания.

Основные задачи по организации питания:

- Осуществление контроля исполнения законодательства РФ в области организации питания воспитанников.
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд)
- контроль за работой пищеблока
- проверка качества и количества приготовленной для воспитанников пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания воспитанников.
- пропаганда принципов здорового образа жизни, в том числе правильного питания детей дошкольного возраста.

№	Направление работы	Сроки
	Контроль за ведением журнала осмотра сотрудников пищеблока бракеражного журнала, 10-дневного меню.	1 раз в месяц
	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты.	1 раз в 3 месяца
	Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом.	1 раз в 3 месяца
	Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, подсобных помещений)	1 раз в месяц
	Контроль за соблюдением питьевого режима	1 раз в 3 месяца
	Проверка соответствия меню и выданной продукции.	1 раз в месяц
	Контроль рациона питания воспитанников Соответствие с требованиями СанПиН.	1 раз в месяц
	Проведение контрольных проверок качества и норм выдачи завтраков, обедов полдников и ужинов	1 раз в месяц

	Контроль за соблюдением условий и сроков хранения, сроков реализации продуктов. Проверка продукции на складе.	1 раз в месяц
	Проверка соблюдения требований СанПиН к оборудованию, инвентарю	1 раз в месяц
	Организация питания в группах ДО (соблюдение графика питания, проверка контрольной порции. сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков)	2 раза в месяц
	Анкетирование родителей по вопросам питания	1 раз в месяц
	Участие в родительских собраниях по вопросам питания Отчёт о проделанной работе.	1 раз в месяц
	Участие в общих собраниях коллектива МБОУ педсоветах по вопросам питания. Отчёт о проделанной работе.	1 раз в месяц

