

«Принято»

Педагогическим советом
МБОУ «Школа № 21» г.о. Самара
Протокол № 5
от 15.02.2025г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Школа № 21» г.о. Самара
Е.А. Жадяева
приказ № 15-од от 15.02.2025г.



ОТЧЕТ

о результатах самообследования
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Школа № 21 имени В.С.Антонова»
городского округа Самара
за 2024 год.

Содержание

1. Общие сведения о муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении.....	3
2. Система управления организацией.....	3
3. Оценка образовательной деятельности	9
4. Оценка качества подготовки	36
5. Востребованность выпускников	41
6. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	41
7. Оценка качества кадрового обеспечения.....	41
8. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.....	42
9. Оценка материально-технической базы	43

1. Общие сведения о муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 21 имени В.С. Антонова» городского округа Самара

Наименование образовательной организации	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 21 имени В.С. Антонова» городского округа Самара (МБОУ «Школа № 21» г.о. Самара)
Руководитель	Жадяева Елена Александровна
Адрес организации	443061, г. Самара, ул. Силаева, 1
Телефон, факс	(846)330-17-70, (846)330-16-24
Адрес электронной почты, сайта	sdo.school-21@63edu.ru samschool21.ucoz.ru
Учредитель	муниципальное образование городской округ Самара
Дата создания	1958 год
Лицензия	от 12.02.2016 № Л035-01213-63/00199655
Свидетельство о государственной аккредитации	от 14.04.2016 № А007-01213-63/01153833

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	<ul style="list-style-type: none"> - действует от имени Школы без доверенности, представляет ее интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, органах государственной власти и органах местного самоуправления; - планирует, организует и контролирует работу Школы, отвечает за качество и эффективность ее работы; - несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса, культурно-досуговых мероприятий, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности; - заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности; - утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Школы, её годовую бухгалтерскую отчетность, отчеты о расходовании субсидий и регламентирующие деятельность Школы внутренние документы;

	<ul style="list-style-type: none">- открывает лицевые счета в финансовом органе городского округа Самара, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Школы в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;- отчитывается перед Советом Школы о расходовании внебюджетных средств не реже одного раза в полугодие;- применяет к работникам Школы меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Школы;- осуществляет подбор, прием на работу, расстановку и увольнение работников;- утверждает структуру управления Школы, штатное расписание, графики работы и расписание занятий;- распределяет обязанности между работниками Школы, учебную нагрузку, утверждает должностные инструкции, устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады в пределах собственных средств Школы и в соответствии с действующими нормативами по оплате труда;- распределяет доплаты и надбавки к должностным окладам работников Школы в соответствии с Положением о распределении специального фонда оплаты труда, Положением о материальном поощрении сотрудников;- организует работу по повышению квалификации и по переподготовке педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;- организует разработку локальных нормативных актов Школы, программ и планов на текущий период, утверждает образовательные программы и планы на текущий период;- утверждает локальные нормативные акты Школы;- формирует номенклатуру дел Школы, обеспечивает организацию бухгалтерского учета;- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований, создает необходимые условия для работы предприятий общественного питания и медицинского обслуживания, осуществляет контроль за их работой в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Школы;- несет ответственность за деятельность Школы перед Учредителем;- решает иные вопросы, не отнесенные к компетенции других органов самоуправления Школы.
--	--

Совет школы	<p>Решение важнейших вопросов деятельности Школы: определение основных направлений и перспектив развития, определение принципов распределения средств на текущий период;</p> <p>утверждение программы развития Школы;</p> <p>выступление с инициативой и поддержкой общественной инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;</p> <p>определение путей взаимодействия Школы с научными и творческими организациями для создания условий всестороннего развития обучающихся и профессионального роста педагогов;</p> <p>согласование годового календарного учебного графика;</p> <p>рассмотрение вопросов укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств;</p> <p>участие в формировании сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности;</p> <p>согласование перечня и тарифов платных образовательных услуг, контроль за качеством данных услуг;</p> <p>заслушивание отчета о работе директора Школы, в том числе о расходовании внебюджетных средств;</p>
-------------	---

	<p>согласование критериев распределения стимулирующего фонда оплаты труда педагогов, а также распределение этого фонда между педагогами;</p> <p>контроль организации питания и медицинского обслуживания, утверждение списков учащихся для предоставления им бесплатного питания;</p> <p>согласование передачи в аренду имущества Школы;</p> <p>разрешение конфликтов в области образования между участниками образовательного процесса, создание для этих целей Конфликтной комиссии;</p> <p>- принятие локальных актов, регламентирующих деятельность Школы, не являющуюся образовательной.</p>
<p>Педагогический совет</p>	<p>- определяет стратегию образовательного процесса;</p> <p>- обсуждает и производит анализ и выбор различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;</p> <p>- рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение им специальных званий;</p> <p>- принимает решение о формах и сроках проведения в данном календарном году промежуточной аттестации; - принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося принимает решение о его оставлении на повторное обучение или продолжении обучения в форме семейного образования (самообразования) на основании заявления родителей (законных представителей);</p> <p>- принимает решение об исключении из Школы обучающихся, достигших установленного законодательством возраста, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения настоящего Устава;</p> <p>- обсуждает годовой календарный учебный график, а также подводит итоги прошедшего учебного года;</p> <p>обсуждает и принимает локальные нормативные акты, регламентирующие отдельные вопросы образовательной деятельности Школы.</p>

<p>Общее собрание работников</p>	<ul style="list-style-type: none"> - принятие Правил внутреннего трудового распорядка Школы; - заключение Коллективного договора; - заслушивание ежегодного отчета директора Школы о выполнении Коллективного договора; - определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Школы, избрание ее членов; - рассмотрение спорных и конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Школы; - рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Школы, органами управления Школой, а также положений Коллективного договора между Школой и работниками Школы; - рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Школы; - представление педагогических и других работников к различным видам поощрений; - выдвижение коллективных требований работников Школы и избрание уполномоченных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора; - избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы прямым открытым голосованием.
----------------------------------	--

Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы методические объединения:

- естественно-научного цикла;
- гуманитарного цикла;
- учителей начальных классов;

3. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

Образовательная программа и учебный план на каждый учебный год предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение базового среднего общего образования и развитие ребенка в процессе обучения.

Учебный план фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Обучение в начальной школе ведется по традиционной программе «Школа России». Все программы утверждены Министерством образования РФ и в полной мере соответствуют достижению прочного усвоения базовых знаний в соответствии с имеющимися стандартами образования.

Применяя в своей работе разно уровневые и разнообразные формы обучения, инновационные образовательные технологии, учителя создали все необходимые.

условия для обучения детей с разными способностями, с разной степенью освоения учебного материала. Качество образовательной деятельности школы в течение года отслеживалась по результатам проводимых контрольных работ, итогам учебных четвертей и учебного года. Образовательная деятельность в школы носила характер системности, открытости. Это позволяло обучающимся и родителям постоянно получать информацию о результатах проводимых контрольных работ.

Численность обучающихся всего и по уровням обучения

	2023 г.	20 24 г.
Начальное общее образование в т.ч. в 1-х кл.	1	184
	8	
	2	
во 2-х кл.	46	56
в 3-х кл.	35	44
в 4-х кл.	49	32
	53	32
Основное общее образование в т.ч. в 5-х кл.	2	233
	3	
	9	
в 6-х кл.	39	51
в 7-х кл.	50	36
в 8-х кл.	48	48
в 9-х кл.	51	48
	51	50
Среднее общее образование в т.ч. в 10- хкл. в 11-хкл.	33	4
	13	0
	20	2
		1
		1
		8
Итого	454	4 5 7

Информация о количестве классов

	2023 г.	2024 г.
начальное общее образование	8	7
основное общее образование	10	9
среднее общее образование	2	2
Ито го	20	18

Информация о текучести ученического состава

	2023 г.	2024 г.
Прибыло обучающихся,	5	2
в т.ч. в 1-4 кл.	1	2
в 5-9 кл.	4	0
в 10-11 кл.	0	0
Выбыло обучающихся,	16	11
в т.ч. в 1-4 кл.	3	7
в 5-9 кл.	13	3
в 10-11 кл.	0	1

Движение обучающихся происходит по объективным причинам (переезд в другие населенные пункты, смена жительства).

Цель школы: повышение качества образования обучающихся школы (успеваемость 100%, качество обучения не ниже 45-47% в зависимости от уровня) путем создания условий:

- для развития у обучающихся способности самостоятельно решать проблемы в различных сферах и видах деятельности;
- для подготовки гуманитарно-ориентированной личности гражданина, обладающего правовой культурой, способного к активной социальной адаптации в обществе, самостоятельному жизненному выбору, готового к самообразованию и самосовершенствованию;
- для развития личности умеющей отвечать за свои решения и действия, способной осознавать, что личностный успех или неуспех есть результат собственной жизнедеятельности.

В соответствии с планом школы деятельность педагогического коллектива во главе с аппаратом управления в 2022 году была направлена на достижение цели: создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с государственными образовательными стандартами.

Работа эта проводилась посредством решения следующих задач:

1. Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС:

- создать условия для повышения качества образования: достижение эффективности качества общего образования по школе в пределах 43% (на уровне начального – 50%, на уровне основного – 40%, на уровне среднего общего образования – 30%);
- совершенствовать механизмы повышения мотивации обучающихся к учебной деятельности, развитие их творческих способностей через проведение предметных недель, конкурсов и олимпиад;
- формировать у обучающихся ключевые компетенции в процессе овладения универсальными учебными действиями;
- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС;
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса через применение здоровьесберегающих технологий;
- повысить эффективность контроля качества образования;
- использование цифровых технологий.

2. Совершенствовать воспитательную систему школы последующим направлениям:

- гражданско-патриотическое воспитание;
 - художественно-эстетическое воспитание;
 - физическое воспитание и формирование культуры здоровья;
 - духовно-нравственное воспитание;
 - экологическое воспитание;
 - продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек;
 - расширить сеть социальных партнеров;
 - 100 % включение в РДШ, Юнармию, продолжить развивать самоуправление обучающихся, волонтерское и тимуровское движения;
 - создать условия для профориентации обучающихся.
3. Совершенствовать уровень педагогического мастерства через:
- повышение квалификации учителей;
 - работу школьных методических объединений;
 - обучение педагогов применению цифровых технологий в образовательном процессе;
 - работу Школы молодого учителя.
4. Совершенствовать открытую информационную образовательную среду школы за счет:
- эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности информационно — коммуникационных технологий;
 - организации постоянно действующих консультаций по вопросам, связанным с использованием ИКТ;
 - внедрение дистанционных технологий.

Начальное общее образование

В целях оптимизации учебно-воспитательного процесса в 2022 году обучающиеся 1-х классов учатся по пятидневной учебной неделе при 35-минутной продолжительности урока в 1 полугодии и 40- минутной продолжительности урока во 2 полугодии, обучающиеся 2-4-х классов обучаются по пятидневной учебной неделе

при 40 – минутной продолжительности урока, обучающиеся 5-11-х классов – по шестидневной учебной неделе при 40-минутной продолжительности урока.

1 час учебного плана, формируемый участниками образовательного процесса, использовался для сохранения программного количества часов на русский язык в 1-4 классах.

Учебный предмет «ОБЖ» изучается интегрировано с другими предметами (физическая культура, окружающий мир).

В соответствии с письмом министерства образования и науки Самарской области № МО-16-03/119-ТУ от 15.02.2012 «О введении в 2012-2013 учебном году комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»» в 4-х классах введен учебный курс «Основы православной культуры».

Согласно требованиям, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования в 1-х классах ведется внеурочная деятельность в количестве 5 часов в неделю, 2-4 классах – 8 часов в неделю. Внеурочная деятельность организуется по 5 направлениям

Основное общее образование

В 5 классах преподавался курс «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (модуль «Основы православной культуры»).

Часть, формируемая участниками образовательных отношений:

	Классы	Количество часов в неделю					
		5	6	7	8	9	Всего в неделю
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>		4,5	4	5	4	4	21,5
Русский язык				1	1	1	3
Литература				1	1		2
Математика		1	1	1	1	1	5
Информатика		1	1				2
Обществознание						1	2
География						1	1
Биология		1	1	1			3
История Самарского края					1		1
ОБЖ		1	1	1			3

Согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в 5-9-х классах ведется внеурочная деятельность в количестве 6 часов в неделю. Внеурочная деятельность организуется по направлениям.

Среднее общее образование

Согласно социальному заказу обучающихся и их родителей (законных представителей) выбран следующий профиль: 11А класс социальный.

Профильные предметы в 11А классе – математика, физик, обществознание.

Часы компонента образовательного учреждения были отданы на элективные курсы, которые направлены на развитие содержания профильных и базовых предметов, а также для получения дополнительной подготовки обучающихся к сдаче ЕГЭ.

Работа с одаренными детьми

В декабре 2024 года была проведена школьная научно-практическая конференция. В ней приняли участие 15 обучающихся 2 - 10-х классов. Они выступили с докладами по различным темам и предметам: математика, литература, биология, география, иностранные языки, история. Среди выступающих были проведены конкурсы на самый содержательный реферат, самую актуальную тему, самое лучшее изложение темы. Победителями стали: Гриднева М. с работой " Калькулятор " (рук. Кокарева Е.А. Л.А.), ИONOва Дарья с работой " Из истории математических знаков " (рук. Архипов А.А....), Терлецкий Алексей с рефератом " Анализ фразеологизмов в речи учителей " (рук. Цивилькова И.В.), Илларионова К с исследованием " Особенности употребления глагола tobe " (рук. Крючкова О.В..)

Динамика уровня удовлетворенности обучающихся и родителей (законных представителей) школьной жизнью

Показатели	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Обучающиеся			
высокий уровень, %	63	70	74
средний уровень, %	24	22	18
низкий уровень, %	13	8	8
Родители (законные представители)			
высокий уровень, %	59	64	68
средний уровень, %	31	28	25
низкий уровень, %	10	8	7

Результативность участия обучающихся в мероприятиях воспитательной и учебной направленности

№	Название мероприятия	Достижения	Участники
Районный уровень			
1	Районный фестиваль команд эрудитов «Интеллект -63»	участие	Команда (10 класс) Рук. Севастьянова Н.А.
2	Районный этап городского конкурса – фестиваля ЮИД «Скажем авариям нет!»	участие	Команда (5 кл. А) Рук. Куркина Л.И.
3	Районный этап городских соревнований по шахматам «Белая ладья»	участие	Сборная команда Рук. Мокин Н.А.
4	Районный этап городских соревнований среди школьных команд «Чудо шашки»	участие	Сборная команда Рук. Мокин Н.А.
5	Районный этап военно – спортивной игры Приволжского федерального округа «Зарница Поволжья»	участие	Сборная команда Рук. Мокин Н.А.
6	Районный этап Городского фестиваля - конкурса по видам искусств «Юные дарования Самары»	участие	Д./О. Рук. воспитатели Д./О.
7	Районный этап областного турнира по футболу среди дворовых команд «Лето с футбольным мячом»	участие	Сборная команда Рук. Мокин Н.А.
8	Районный конкурс чтецов, посвящённый Всемирному дню поэзии.	победа 1 –е,2-е место	Хоружик З. (7 кл. А) Моисеева К. (11 кл.)
9	Районные соревнования по мини – футболу на снегу	участие	Сборная команда Рук. Мокин Н.А.
Городской уровень			
10	Городской этап областного конкурса сочинений по теме «Информационный фронт в годы ВОВ» международный патриотический проект «Парад Памяти»2022 года	участие	Костицына Дарья(7 кл. А) Рук. Цивилькова И.В.
11	Городской конкурс «Моя Самара», посвящённый Дню города Самары, номинация «Художественное творчество»	лауреат 3-й степени	Кармышева Диана (д./о) Рук. Грибович Т.А.
12	14 городской конкурс «Дебаты старшеклассников»	победители 3-е место	Команда (11 класс) Рук. Бессмертная Г.М.
13	Городской исторический квест (районный этап) «Куйбышев 41/45», посвящённый параду 07.11.1941 года	участие	Команда (9 кл. А) Рук. Григорова Т.Ш.
14	Городской конкурс на лучшую стендовую презентацию волонтерского отряда «Мы идём всегда дорогую добра»	участие	Команда (8/9 кл.) Рук. Туманова Л.Ю.
15	Городская квест - игра для активистов РДШ «Самара - мой город»	участие	Команда (11 класс) Рук. Бессмертная Г.М.

16	Городской конкурс компьютерного творчества «Удивительный мир мультфильмов», посвящённый Всемирному Дню анимации	победитель 2-е место	Картунчиков Степан (7 кл. А) Рук. Туманова Л.Ю.
17	Городской литературно – исторический конкурс «Золотое эссе Губернии»	участие	Терлецкий Никита (9 кл.А) Рук.Цивилькова И.В.
18	Открытый интеллектуальный марафон «Вехи истории»	участие	Морева Арина (11 кл.) Моисеева Ксения (11 кл.) Рук.Наумкина Г.Л.
19	Городской этап областного конкурса детского творчества «Моё любимое животное»	победитель 2-е место победитель 2-е место	Родина Е. (д./о.) Рук.Архирейская С.В. Перетокина В. (д./о) Рук.Апраскина Л.В.
20	Открытый городской конкурс декоративно – прикладного творчества, рисунков и фотографий «Воробьи, синички и другие птички»	победитель 2-е место	Чичева К.(д./о) Рук.Апраскина Л.В.
21	Городской конкурс «За безопасность всей семьёй»	участие	Д./О.
	Городской конкурс мультимедийных презентаций «Моё Отечество»	победитель 3-е место	Тимуровский отряд «Прометей» Рук. Цивилькова И.В., Кузьмина Ю.Е.
22	Городской литературный конкурс для молодых авторов «Алые паруса: новая волна»	участие	Терлецкий Н. (9 кл.А) Рук.Цивилькова И.В.
23	Городской смотр – конкурс школьных музеев ,посвящённый году культурного наследия народов России.	участие	Актив музеев Рук.Григорова Т.Ш.
24	Городской интернет – фестиваль «Шахматы, шашки –верный путь к успеху»	участие	Команда (4 кл.А) Рук.Черноштан О.В.
25	Городской фотоконкурс «Музейная галерея»	победитель 3-е место	Моисеева К.(11 кл.) Рук.Григорова Т.Ш.
26	Городской фестиваль –конкурс детской песни «Поющий ангел»	лауреат 3-й степени	Якимова В., Белова А., Кирина С., Комарова А.д./о.) Рук.Грибович Т.А.
27	Городской этап конкурса детского экологического плаката в рамках Международного форума «Экология большого города»	победитель 3-е место	Моисеева Ксения Рук.Швачко Ю.В.
28	Городская олимпиада по иностранному языку «Лингвистёнок»	призёр	Кузнецов Д.(6 кл.Б) Рук. Кузьмина Ю.Е.
29	Городской конкурс сочинений –размышлений на тему «Если бы я был Дедом Морозом...»	призёр	Чельшков Андрей (11 кл.) Рук.Бессмертная Г.М.
30	Городской конкурс на лучший новогодний рисунок и лучшую новогоднюю игрушку «Самара. Дети. Новый год!»	лауреат 3-й степени	Руденко А. Рук.Грибович Т.А.

31	Городская интеллектуальная игра «Экологический брейн –ринг»	диплом участника финальной игры	Сборная команда Рук.Швачко Ю.В.
32	Городские Патриотические чтения имени А. М. Василевского «Герои Отечества»	участие	Багровы К.,Н.(6 кл.Б) Рук.Григорова Т.Ш.
33	Городской этап Всероссийского детского экологического Форума «Зелёная планета -2023»	победитель 3-е место	команда д./о Рук.Апраскина Л.В. Архирейская С.В.
34	Городской конкурс чтецов «Трынинские чтения»	участие	Ленчук С.(8 кл.А)
35	Городской конкурс ,посвящённый ЗОЖ «Говорим здоровью –да»	участие	Команда (8/9 кл.) Рук.Туманова Л.Ю.
36	Городская игра –путешествие «Во имя памяти ушедших ,во имя совести живых», посвящённой 80 –летию Победы в Сталинградской битве.	участие	Актив музеев Рук.Григорова Т.Ш.
37	Городской смотр –конкурс на лучшую альтернативу негативных зависимостей «Поколение NEXТ»выбирает	участие	Команда (9 кл.А) Рук.Туманова Л.Ю.
38	Городской конкурс для начинающих гуманитариев «Золотой ключик»	участие	Команда 1-4 кл. Рук.учителя нач.школы
39	Городская предметная олимпиада по математике «Смарт Кенгуру»	участие	Команда 1-4 кл. Рук.учителя нач.школы
40	Городской конкурс художественного слова «Вечные ценности русской души»	участие	Дементьев Д.(4 кл.Б) Рук.Кокарева Е.А.
41	Городского интернет –фестиваля военной песни «Поклонимся Великим тем годам»	участие	Команда (2 кл.Б) Рук.Кокарева Е.А.
42	Городской фестиваль исследовательских работ «Первые шаги в науку»	призёр	Дементьев Д.(4 кл.Б) Рук.Кокарева Е.А.
43	Городская открытая акция –фестиваль «Талантливые потомки великих Победителей»	лауреаты	Команда (2/4 кл.Б) Рук.Кокарева Е.А.
44	Городская добровольческая экологическая акция «Пожиратели незаконной рекламы»	диплом за участие	Команда (9 кл.А) Рук.Туманова Л.Ю.
45	Городской фестиваль анимации «Розовый слон»	победитель 1-е место	Картунчиков С. (7 кл.А) Рук.Туманова Л.Ю.
46	Городские эколога –биологические чтения им.К.А.Тимирязева	победитель 1-е место	Бездомников Михаил (8 кл.А) Рук.Швачко Ю.В.
47	Онлайн –квест «Знатоки пожарной охраны»		Команда (5 кл.А) Рук.Крючкова О.В.

Областной уровень			
48	Областная акция «Команда добрых дел»	участие	Команда (5 А,10/11 кл.) Рук. Бессмертная Г.М., Севастьянова Н.А., Куркина Л.И.
49	Областной профилактический батл «Вне зависимости»	участие	Команда (9 кл.А) Рук.Туманова Л.Ю.
50	Региональная заочная акция «Всероссийский физкультурно –сортивный комплекс «ГТО»альтернатива пагубным ривычкам»	участие	Обучающиеся школы Рук.Мокин Н.А. Григорова Н.А.
51	Областные профилактические игры «ЗОЖ –QUIZ»	участие	Команда (9 кл.А) Рук.Туманова Л.Ю.
52	Областной конкурс «Скажи терроризму –нет!»	победитель 3 –е место	Хвостова Д.(4 кл.Б) Рук.Кокарева Е.А.
53	Областной конкурс художественного моделирования «КосмоВесна»	участие	Никитин А.(4 кл.Б) Рук.Кокарева Е.А.
Всероссийский (международный) уровень			
54	Межрегиональный сетевой проект для обучающихся 3-4 кл. «Мы помним! Мы гордимся!»	участие	Команда (2,4 кл.Б) Рук.Кокарева Е.А.
55	Международный экологический форум «Климат. Природа. Человек»	победитель 3-е место	Юрченко Д. (8кл.Б) Рук.Цивилькова И.В.
56	Всероссийский конкурс по математике «Смарт Кенгуру»	участие	Команда 1-4 кл. Рук.учителя нач.школы
57	Всероссийский конкурс «Русский медвежонок –языкознание для всех»	участие	Команда 1-4 кл., Рук.учителя нач.школы
58	Международный природоведческий конкурс «Астра»	участие	Команда 1-4 кл. Рук.учителя нач.школы
59	Международный игровой конкурс по естествознанию «Человек и природа»	участие	Команда 1-4 кл. Рук.учителя нач.школы
60	Международный игровой конкурс по литературе «Пегас»	участие	Команда 1-4 кл. Рук.учителя нач.школы
Достижения педагогов			
61	Фестиваль – конкурс «Лучшая школьная методическая служба»	участие	М./О. учителей нач.школы
62	Открытый конкурс профессионального мастерства педагогов ОО	призёр	Кокарева Е.А.
63	Всероссийский конкурс «Навигаторы детства 3.0»федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ»	победитель	Кокарева Е.А.
64	Всероссийский профессиональный конкурс учителей начальных классов «Первый учитель»	участие	Кокарева Е.А.

Состояние профилактической работы

Социальный паспорт обучающихся

МБОУ «Школа № 21» г.о. Самара в

2023/2024 учебном году

Всего обучающихся на начало учебного года: 437 человек

Социальный статус	Количество учащихся, %
Детей-сирот и детей, находящихся под опекой и попечительством	7 чел.-1,6%
Детей из приемных семей	1 -0,2%
Детей-инвалидов	5 -1,%
Обучающиеся из полных семей	341-77%
Детей из неполных семей(всего)	115-20%
Из них: - потеря кормильца	9 чел.-2%
- матерей-одиночек	21 чел.-5%
- расторжение брака	58 чел.-13%
Детей из многодетных семей	84 -19%
Детей группы «риска»	2-0,5%
Детей из неблагополучных семей	2-0,5%
Детей, состоящих на учете:	
- ОДН ОВД	2-0,5%
- на внутри школьном учете	2-0,5%

В начале 2023-2024 учебного года на внутришкольном контроле состояло 6 обучающихся школы. На окончание 2023-2024 учебного года 5 обучающихся, состоящих на внутришкольном контроле.

Основной причиной постановки учащихся на внутришкольный контроль было: нарушение школьной дисциплины (в том числе пропуски уроков без уважительной причины).

С обучающимися, стоящими в течение учебного года на внутришкольном контроле, проводилась следующая профилактическая работа:

- проведение регулярных профилактических бесед;
- проведение бесед с родителями (законными представителями) данных обучающихся;

- приглашение и рассмотрение на школьном совете по профилактике;
- строгий контроль успеваемости и посещаемости данных обучающихся;
- помощь в организации досуга данных обучающихся (контроль организации досуга);
- привлечение обучающихся к общешкольным мероприятиям, мероприятиям внутри класса.

В течение учебного года не прекращалась работа по наблюдению за семьями обучающихся. На начало 2023-2024 года на учете в ОДН состояло 3 семьи. К концу учебного года на учете в ОДН состоит 2 семьи. С выявленными неблагополучными семьями в течение учебного года проводилась следующая профилактическая работа:

- ✓ выход в адрес с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания учащегося с составлением соответствующего акта;
- ✓ проведение профилактических бесед с родителями и родственниками обучающегося;
- ✓ при необходимости сообщение о ситуации в соответствующие инстанции;
- ✓ помощь в организации досуга обучающихся из неблагополучных семей;
- ✓ контроль в подразделении по делам несовершеннолетних.

В 2023-2024 учебном году на учете в ОДН состояло 4 обучающихся, на окончании учебного года-1 обучающийся.

В течение всего учебного года, так же как и ранее, регулярно проводилась работа по выявлению учащихся, причисляющих себя к неформальным молодежным объединениям. Такие обучающиеся выявлены не были. С целью профилактической работы с обучающимися регулярно проводились беседы и классные часы о недопустимости причисления себя к неформальным молодежным объединениям. Также обучающиеся неоднократно были проинформированы об административной ответственности за совершение правонарушений данного типа.

В течение учебного года регулярно велась работа по строгому учету за посещаемостью обучающимися занятий в школе. Ежемесячно проводился анализ обучающихся, пропускающих учебу в школе без уважительной причины. В период учебного года была выявлена 3 обучающихся, длительно пропускающая школу без уважительной причины. Профилактическая работа с учащимися, периодически пропускающими уроки без уважительной причины:

- ✓ строгий контроль посещаемости школы данной категории обучающихся;
- ✓ рассмотрение проблем обучающихся в присутствии родителей на школьном совете по профилактике;
- ✓ проведение профилактических бесед с родителями, об ответственности за воспитание и получение детьми образования.

В период с 01.09.2023 по 25.05.2024 на заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав был приглашен 1 обучающийся школы в присутствии их родителей. Причина: невыполнение родительских обязанностей.

В течение учебного года в школе работал школьный совет по профилактике. Было проведено 10 заседаний. Состав школьного совета по профилактике был следующим: директор школы, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители (при необходимости учителя-предметники). По каждому заседанию составлялся протокол, в котором отражалась повестка, ход и принятые решения.

В течение учебного года на совете по профилактике были рассмотрены различные

ситуации с обучающимися и их семьями. Основные причины рассмотрения обучающихся и их родителей на школьном совете по профилактике остались прежними: пропуски уроков учащимися без уважительной причины, неудовлетворительная успеваемость по ряду предметов, нарушение школьной дисциплины.

В течение 2023-2024 учебного года было проведено более 50 бесед с родителями (в присутствии обучающихся и без) по темам: пропуски уроков без уважительной причины, неудовлетворительная успеваемость, нарушение школьной дисциплины, консультации по вопросам подбора ОУ с целью изменения образовательного маршрута.

За период 2023-2024 учебного года очень интенсивно велась совместная работа с инспектором ОДН ОП №7 Самуткиной М.Ф.. Инспектор согласно совместному плану посещала школу, проводила профилактические беседы с обучающимися, адресно выходила к обучающимся группы «риска». Также со стороны инспекторов поступала информация по обучающимся и их семьям, поставленным или снятым с учета, информация о проделанной работе с той или иной ситуацией. Информацию по обучающимся отделы опеки и попечительства периодически запрашивали, совместных выходов в адрес и бесед не проводили.

Результативность работы по здоровьесбережению обучающихся

<i>Показатель</i>	<i>Фактический показатель</i>
Рациональная организация учебного процесса в соответствии с санитарными нормами и гигиеническими требованиями;	да
Рациональная организация двигательной активности обучающихся, включающая предусмотренные программой уроки физкультуры, динамические перемены и активные паузы в режиме дня, а также спортивно-массовую работу	да
Организация рационального питания обучающихся	да
Система работы по формированию ценности здоровья и здорового образа жизни	да

Забота о сохранении и укреплении здоровья, формирования здорового образа жизни учащихся также является приоритетным направлением деятельности педагогического коллектива и носит системный характер, который базируется на

«Программе воспитания и социализации обучающихся» ООП ООО, ООП НОО МБОУ «Школа № 21 «г. о. Самара раздел «Организация работы по формированию экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни», подпрограмма для начальной школы по ЗОЖ.

В течение всего учебного года было организовано горячее питание учащихся, обеспечивался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся

контроль за состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил.

Ежегодно проводятся медицинские осмотры детей и работников школы, Дни здоровья, традиционные мероприятия, физкультминутки, спортивные соревнования, тематические классные часы и многое другое.

Активное участие обучающиеся принимали во всех мероприятиях ,направленных на здоровьесбережение:

- ✓ Посещение видеосалона «Я и моё здоровье» - в течение года;
- ✓ Цикл радиопередач школьного радио «Твоё здоровье - в течение года ;
- ✓ Спортивно –развлекательная программа «Путешествие в страну Здоровья» (1 -4 кл.) -ноябрь;
- ✓ Викторина «Здоровье дороже золота» (конкурс сочинений) – декабрь(5 -6 кл.);
- ✓ Всероссийский интернет –урок антинаркотической направленности «Имею право знать(10 кл.) –декабрь;
- ✓ Встречи с врачом – наркологом(7 -11 кл.) – январь;
- ✓ Всероссийский урок здоровья «Здоровые дети в здоровой семье» -февраль (1 -11кл);
- ✓ Конкурс тетрализованных сказок «Сила здоровья» -март;
- ✓ Неделя профилактики наркомании и токсикомании –март;
- ✓ Мероприятия ,приуроченные к Международному Дню Здоровья –апрель;

Социальное партнёрство

Системный и деятельный подход к воспитанию диктует необходимость выйти за рамки школы, активно взаимодействуя с различными организациями социума. Так в начале уч. г. заключены договора о взаимодействии:

- «Комплексный центр обслуживания населения Самарского округа» Куйбышевского района;
 - ЦВР Куйбышевского района г. о. Самара;
 - Молодёжным центром «Диалог»;
 - Муниципальной библиотекой – филиалом №24 ;
 - ЦВР «Общение поколений» Куйбышевского района г. о. Самара;
 - НОУ ДО «Самарский областной учебный комбинат»;
 - МБО ДОД ЦДЮТУР г. о. Самара;
 - Психолого –педагогический центр «Помощь»
 - Открытый Всероссийский фестиваль «Соль Земли»

Всего 8 организаций, которые позволили организовать внеурочную деятельность обучающихся по 6 направлениям:

- спортивно – оздоровительное;
- военно – патриотическое;
- художественно – эстетическое;

- туристско – краеведческое;
- общественно – полезное;
- научно – познавательное.

По данным направлениям были организованы:

Название организации	Классы	Сроки	Совместные мероприятия
«Комплексный центр обслуживания населения Самарского округа»	7	сентябрь	Тренинг «Три медведя»
	8	октябрь	Тренинг «Внимание опасность»
	9	ноябрь	Тренинг «Формула успеха»
	10	декабрь	Тренинг «Я и моя семья»
	4	январь	Тренинг «Я и другие»
	4	февраль	Тренинг «Я и другие»
	8	март	Тренинг «Твой выбор»
	5	апрель	Тренинг «Таинственная сила слова»
ЦВР Куйбышевского района г. о. Самара	1 -4	октябрь	Игровая программа «Тропа здоровья»
	5 -7	декабрь	Игровая программа «Поведение в экстремальных ситуациях»
	9 -11	февраль	Тренинг – практика по этикету к выпускному балу
Молодёжный центр «Диалог»	8	октябрь	Турнир по боулингу
	10	ноябрь	Кино – турнир
	10	февраль	Правовой турнир
	10	март	Краеведческий турнир «Самара – мой город»
	7	апрель	Интеллектуальный турнир по ЗОЖ
Муниципальная библиотека – филиалом №24	1 - 5	октябрь	Экскурсия в библиотеку «Путешествие в страну книголюбов»
	4	январь	«Земля, на которой я живу» (13 января - День Самарской губернии)
	4 -6	апрель	Акция «Библионочь -2019»
	5	май	Познавательно – игровая программа «Страницами Победы»
ЦВР «Общени поколений» Куйбышевского района г. о. Самара			Совместный праздничный концерт «Не стареют душой ветераны»
	2 -8	октябрь	для ветеранов, посещающих центр
	2 -8	март	Совместный праздничный концерт «День, пахнущий мимозой» для ветеранов, посещающих центр
	2 -8	май	Совместный праздничный концерт «Этот день мы приближали,

	3(60 чел.)	В течен иегода	как могли» для ветеранов, посещающих центр Работа детского объединения «Разноцветная палитра» (педагог Купцова О.А.)
ДШИ №6 Ленинского района г. о. Самара	1 -8	сентябрь -май	Участие воспитанников школы искусств в общешкольных праздниках
НОУ ДО «Самарский областн ой учебный комбинат»;	1 -11	сентябрь	Проведение с обучающимися бесед по ПДД
МБОУ ДОД ЦДЮТУР г. о. Самара	1 -9	сентяб рь, апрель	Тур слёт
Психолого - педагогический цен тр «Помощь»	1 -11	В течен иегода	Консультирование родителей по вопросам детско – родительских отношений (выступление на родительских собраниях по заказам классных руководителей)
		октябрь	Семинар для педагогов «Стрессоустойчивость для педагогов. Разрешение педагогических конфликтов»

Самоуправление

Органы ученического самоуправления нужны и полезны для успешной социализации учащихся, для содержательно – продуктивного общения, для научения детей реализовать себя в рамках тех или иных социальных ролей. Анализ ученического самоуправления показал, что уровень самоуправления в старших классах выше, чем в классах средней школы. Это связано с возрастными особенностями и активностью учащихся, заниматься самоуправленческой деятельностью.

Система школьного самоуправления – это управление, при котором сами обучающиеся при содействии педагогов организуют свою жизнедеятельность через выборные ученические органы. Такая система становится типом представительной демократии, которая развивается до непосредственной демократии через такие формы, как общешкольные и классные ученические собрания.

Система школьного ученического самоуправления имеет 2 уровня:

первый – классное ученическое самоуправление, второй – школьное ученическое самоуправление,

Высшим органом самоуправления на первом уровне является классное собрание, на втором уровне – школьное собрание учеников школы. Организационные проблемы жизнедеятельности учащихся решает Совет Учащихся Школы, возглавляемый Президентом школы, в этом году – Моисеевой К., учащимся 10 класса. СУШ состоит из: президент школы; вице-президент школы; пресс-секретарь; министр печати и информации; министр культуры и досуга; министр труда; министр культуры здоровья и спорта; министр образования; председатель старостата;

командир волотёрского отряда «Кристалл»; председатель актива музея; члены СУШ (правомочные представители классов), актив школьного радио «Радио на 5», командира тимуровского отряда «Прометей»

Деятельность органов ученического самоуправления первого и второго уровней регламентируется « Положением об ученическом самоуправлении».

СУШ в уч. г. были подготовлены и проведены общешкольные мероприятия:

- ✓ Традиционные рейды : «Мой внешний вид – лицо школы», «Дневник – паспорт школьника», «Чистая обувь – чистая школа», «Не хочу опаздывать», «Я – ученик» - в течение года;
- ✓ День самоуправления - октябрь;
- ✓ «Школьная скорая помощь» - в течение года;
- ✓ «День Учителя» - октябрь;
- ✓ Осенний бал (Выборы Королевы, Принцессы Осени) - октябрь;
- ✓ Проект «Научи правилам здорового образа жизни младшего» - ноябрь;
- ✓ Праздник «Посвящение в первоклассники» сентябрь;
- ✓ Новогодние праздники;
- ✓ День влюблённых - февраль;
- ✓ «Рыцарский турнир». День защитника Отечества -февраль;
- ✓ Международный женский день - март;
- ✓ Тематическая дискотека «Весна приглашает» - март;
- ✓ День космонавтики - апрель;
- ✓ Весенняя неделя добра - апрель

Результаты работы волонтерского отряда

1. Дата создания волонтерского отряда 2008 г.
2. Количество добровольцев (волонтеров) в отряде 50 чел.
3. Направления деятельности отряда «Экология», «Патриотизм», «Милосердия», «Профилактика», «Школьная медиация»
4. **Участие в городских мероприятиях и акциях**

Месяц	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Место и дата проведения	Кол-во волонтеров, принявших участие в мероприятии	Охвачено детей и подростков
сентябрь	«Цена мира»	акция	школа	50	4 5 7
ноябрь	«Жизнь без никотина»	акция	школа	50	4 5 7
октябрь	«Жизнь без наркотиков»	акция	школа	50	5 0 0
декабрь	«Подарок от Деда	акция	дом ребёнка «Солнышко»	50	4 5

	Мороза»				8
декабрь	«Красная ленточка»	акция	школа	50	103
декабрь	«Малышок»	акция	дошкольное отделение школы (д/с)	10	160
январь	«Ключи добра»	акция	дети – инвалиды	50	100

			школы, д/с «Жемчужина»		
март	«Доброе дело от доброго сердца»	акция	школа (рекреация начальной школы)	10	186
январь	«Вставай на лыжи»	акция	школьный двор, берег озера Гатное	50	156
апрель - май	«Пожиратели рекламы»	акция	улицы посёлка Водники	50	50
апрель - май	«Георгиевская ленточка»	акция	школа, улицы посёлка Водники	50	257
апрель	«Письмо Победы»	акция	школа	50	180
апрель	«15 дней до Великой Победы»	акция	крыльцо школы	20	20
февраль - май	«Ветеран живёт рядом»	акция	домовладения жителей посёлка Водники	50	50
февраль	«Посылка солдату»	акция	школа, в/ч	50	234
сентябрь - декабрь	«Действуй с нами!»	проект		50	50
декабрь	«Вместе мы сделаем больше»	фестиваль	школа №57	12	12
октябрь	Слёт ГВЛ	слёт	ЦВР «крылатый»	2	2

5. Перечень мероприятий, проведенных по собственной инициативе

Месяц	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Место и дата проведения	Кол-во волонтеров, принявших участие в мероприятии	Охвачено дети и подростки

октябрь	Международный день трезвости	акция	школа	50	250
октябрь	«День улыбок» «От улыбок станет всем светлей»	акция	школа, улицы посёлка Водники	50	457
октябрь	«День пожилого человека» «Твори добро»	акция	школа, домовладения жителей посёлка Водники	50	100
октябрь	Международный день школьных	акция	школьная библиотека	30	189

	библиотек «Жи ви, книг а!»				
ноябрь	«Будь здоров!»	акция	школа	50	250
декабрь	День инвалидов «От сердца к сердцу»	акция	коррекционная школа – интернат №136	30	2 5 0
декабрь	«Всемирный день защиты животных »	акция	Приют для животных (ул. Грозненская	50	4 5 7
январь	Международный день «спасибо» «Давайте говорить друг другу комплименты »	акция	школа, улицы посёлка Водники	50	457
март	Всемирный День борьбы с туберкулёзом «Белая ромашка»	акция	школа, улицы посёлка Водники	50	4 5 7
март	«Помоги библиотеке !»	акция	поселковая библиотека	30	100
апрель	«Чистое слово»	акция	школа	50	457
апрель	«Весенняя неделя добра -2019»	акции	школа, посёлок Водники,	50	457
В течение года	«Сохраним природу Самарского Заречья»	экологический проект	школа, посёлок Водники, берега озера	50	4 5 7

6. Общественные организации, с которыми взаимодействует волонтерский отряд

- Управляющие кампания ОСМ -16 Водники -1
- ООО «Газпром Трансгаз Самара»
- Совет ветеранов Вооружённых сил, труда, правоохранительных органов и образовательных учреждений Куйбышевского внутригородского района г.о. Самара

7. Достижения волонтерского отряда

№	Мероприятие	Уровень	Участие или призовое место	Кол-во участников
1	Участие в акциях детской общественной организации волонтеров г.о.Самара «Городская Лига Волонтеров»	город	Благодарность от детской общественной организации волонтеров г.о.Самара «Городская Лига Волонтеров»	50
2	Городской конкурс на лучший волонтерский проект «Я - волонтер!»	город	2 место направление «Экология»	50
3	Городской смотр –конкурс на лучшую альтернативу негативных зависимостей «Поколение NEXT выбирает»	город	1 место Номинация «Фото NEXT»	1
4	Участие в городской добровольческой экологической акции «Пожиратели незаконной рекламы - 2023»	город	Благодарственное письмо от Думы г.о. Самара	50
5	Городской конкурс на лучшую стендовую презентацию волонтерского	город	Свидетельство участника	50

	отряда			
--	--------	--	--	--

Результаты работы
Тимуровского отряда «Прометей»

1. Дата создания волонтерского отряда 2014 г.

2. Количество тимуровцев (волонтеров) в отряде 45 чел.

В плане работы тимуровского отряда предусмотрена работа по следующим направлениям:

Операция «МАЛЫШОК»

- Организовано выступление агитбригады тимуровского отряда , посвящённое 115 –летию А.П.Гайдара - январь
- Оказана помощь воспитателям и воспитанникам д /о в проведении Новогодних утренников - декабрь
- Проведён мастер – класс по изготовлению поделок и рисунков к Новому году -декабрь
- Оказана помощь воспитателям и воспитанникам д /о в проведении утренника ко Дню Победы - май
- Проведён зимний субботник на территории д/о (уборка снега) - январь

Операция «Посёлок Водники ,ты наш и только наш»

- Проведён субботника на территории поселкового храма - октябрь
- Проведён субботник во дворе д.5 по ул. Минусинской, где расположена мемориальная доска -май

Поздравление на дому ветеранов войны и труда , а также участников локальных войнс 23-м февраля и Днём Победы февраль, май

- Проведён субботник на территории детской площадки по ул. Спутника – Минусинская-апрель

Операция «Школа»

- Проведение Тимуровских стартов для 1-2 классов – октябрь
- Поздравление на дому учителей-пенсионеров с Днём Учителя – октябрь
- Участие в общешкольных средниках – субботниках (6 выходов) – сентябрь, апрель
- Уборка школьного катка от снега (2 выхода) – декабрь, январь

Операция «Озеро Гатное – сердцу дорогое»

- Участие в экологической операции «Чистый берег» (3 выхода за год)

Участие в городских мероприятиях

- Участие в городском конкурсе информационных материалов

Результаты работы актива школьного музея имени В. С. Антонова.

Общешкольные дела актива школьного музея

- ✓ Оформление информационных стендов и помощь в проведение классных часов, приуроченных к Дням воинской славы;
- ✓ День рождение В. С. Антонова - сентябрь;
- ✓ Посвящение первоклассников в «Антоновцы» - сентябрь;
- ✓ Городская акция «Музей и дети» - в течение года;
- ✓ Акция «Посылка солдату» - февраль;
- ✓ Проект для обучающихся 1-4 кл. «История моей семьи в истории моей школы» в течение года;
- ✓ Неделя памяти В. С. Антонова - апрель;
- ✓ «Вахта памяти». Праздничные мероприятия, приуроченные к Дню Победы - май;
- ✓ Акция «Ветеран живёт рядом» - февраль/май;
- ✓ Проведение экскурсий для учеников школы и других учебных заведений (шк.–интернат №136, шк.№52)
- ✓ За год было проведено 20 экскурсий для 1-11 классов, что составило 100%. При работе с обучающимися 1 -4 кл. выбраны новые формы «интерактивные экскурсии»
- ✓ В нашем музее побывали гости: выпускники школы - 38 чел, ветераны – 19 чел., родители будущих первоклассников – 64 чел., 43 чел – обучающиеся школы – интерната №136.

- ✓ Члены музея подготовили новую литературно-музыкальную композицию, посвященную «Памяти Анатолия Силаева посвящается...», с которой выступили на различных конкурсах и смотре музеев.
- ✓ За год было проведено 20 классных часов на базе музея.

Мероприятия по ППД и ППБ :

- ✓ Занятия «Уроки дяди Стёпы» (цикл классных часов -1 -11 кл.) - в течение года;
- ✓ Праздник «Посвящение первоклассников в пешеходы» - сентябрь;
- ✓ Проведение конкурса рисунков по ППБ (1 -6 кл.) – октябрь;
- ✓ День памяти жертв ДТП –ноябрь;
- ✓ Участие в районном конкурсе агитбригад – ноябрь;
- ✓ Агитбригада «Спички детям не игрушка» - январь;
- ✓ Участие в районном конкурсе «Безопасное колесо» -апрель;
- ✓ Участие в конкурсах различного уровня по ППБ и ППД – в течение года
- ✓ Родительские рейды «Спасибо, Водители!» -в течение года
- ✓ Встречи с работниками ГИБДД

Методическая работа

Методическая работа в нашей школе основана на достижениях науки, передового педагогического опыта и на конкретном анализе образовательной деятельности, системы взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива школы в целом в конечном счете - на совершенствование образовательной деятельности, достижения оптимального уровня образования, воспитание и развитие конкретного обучающегося.

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются школьные методические объединения (ШМО). В школе сформировано и утверждено директором 4 ШМО учителей-предметников и 1 МО классных руководителей: ШМО учителей начальных классов, ШМО учителей естественно- научного цикла, ШМО учителей гуманитарного цикла и ШМО учителей прикладных предметов В своей деятельности ШМО ориентируются на организацию методической помощи учителям. Работа всех ШМО была нацелена на реализацию ФГОС, использование современных педагогических технологий. Серьезное внимание уделяется подготовке к государственной итоговой аттестации (ГИА), всероссийским проверочным работам (ВПР), региональным контрольным работам (РКР).

Приоритетными направлениями методической работы оставались:

- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогических работников;
- осуществление методического сопровождения реализации ФГОС;
- методическое сопровождение ГИА.

Содержание и формы деятельности методической работы были направлены на реализацию методической темы: «Совершенствование качества образования в условиях реализации ФГОС». По всем направлениям была организована

методическая работа в следующих формах: заседания педагогических советов, открытые уроки, предметные недели, курсы повышения квалификации учителей, работа ШМО.

На заседаниях ШМО были проанализированы итоги ГИА, ВПР проведения и организация школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, школьной научно-практической конференции, утверждены рабочие программы, материалы промежуточной аттестации, темы проектов обучающихся 9 классов, поднимались вопросы подготовки к ГИА, ВПР. Ниже приведены результаты школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Анализируя их, нужно отметить, что количество победителей и призеров составило 23,5%, тогда как в прошлом году оно составляло 31%.

Количественные данные по школьному этапу *Всероссийской олимпиады школьников*

№ п / п	Предметы	Школьный этап		
		Количество участников	Количество победителей	Количество призеров
1	Английский язык	6	0	0
2	Биология	5	1	0
3	География	7	1	0
4	История	24	3	3
5	Литература	13	1	2
6	Математика	36	4	3
7	Обществознание	23	3	9
8	Основы безопасности жизнедеятельности	2	0	0
9	Русский язык	25	3	3
10	Физика	13	1	0
11	Физическая культура	7	1	1
12	Химия	4	0	0
	Итого	165	18	21

В ноябре был проведен методический день «Конструирование урока в контексте ФГОС ООО», в ходе которого были показаны открытые уроки.

Урок письма	2А	Кокарева Е.А.
Урок физкультуры	9А	Григорова Н.А.
Урок математики	6А	Приходько Н.В.
Урок английского языка	11А	Крючкова О.В.

Внеурочное занятие	2Б-4Б	Кокарева Е.А. Черноярова Т.П..
--------------------	-------	-----------------------------------

Уроки были высоко оценены коллегами как сконструированные в соответствии с современными требованиями к уроку, личностно-ориентированные, с продуманной структурой и заданиями, начинающиеся с постановки учебной задачи и заканчивающиеся ее решением и рефлексией.

Одним из способов активизации познавательной деятельности обучающихся является проведение предметных недель. Наряду с традиционными формами - выпуском газет, проведение предметных олимпиад, тематических классных часов используются новые формы работы - защита проектов, презентаций, тематические путешествия, интеллектуальные викторины, конкурсы, дебаты, квест-игры. В начальной школе в течение нескольких лет проводится интеллектуальный марафон "Умники и умницы".

Одним из направлений в работе каждого ШМО была работа с молодыми специалистами.

Это и обсуждение вопросов подготовки урока, и дифференцированного подхода к каждому обучающемуся, и посещение уроков молодых специалистов учителями-наставниками.

Анализ тем самообразования педагогов показал, что каждый учитель планирует свой профессионально-личностный рост, разрабатывая тему своего профессионального развития, самостоятельно определяя свою деятельность в рамках выбранной темы.

Изучение банка разрабатываемых тем самообразования позволило сделать вывод, что темы в основном связаны с ФГОС, с методической темой школы, с темами, над которыми работают ШМО. Работая по теме самообразования, учителя изучают данную проблему на основе анализа научной литературы и практического опыта, выступают на заседаниях ШМО, где проводится оценка и самооценка эффективности работы по темам самообразования. Содержание тем самообразования педагогов школы соотносится с инновационными направлениями деятельности современного образования, с практико-ориентированными проблемами образовательной деятельности, с введением ФГОС, с подготовкой к ГИА, ВПР и по своему содержанию являются актуальными для конкретного педагога и всего образовательного учреждения. Педагоги обмениваются опытом, каждое ШМО создало и постоянно пополняет "Методическую копилку".

ШМО необходимо:

1. Улучшить подготовку обучающихся к олимпиадам, конкурсам различной направленности;
2. Продолжить работу по формированию навыков исследовательской работы обучающихся;
3. Разнообразить формы проведения заседаний ШМО;
4. Организовать конкурс открытых уроков молодых учителей для повышения эффективности системы наставничества;
5. Участвовать в конкурсах профессионального мастерства различных уровней;
6. Активизировать работу по распространению передового педагогического опыта через проведение открытых уроков, мастер-классов.

4. Содержание и качество подготовки

Статистика показателей

№ п / п	Параметры статистики	2022–	2023–
		2023	2024
		учебн ыйгод	учебн ыйгод
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года в том числе:	454	457
	– начальная школа	182	184
	– основная школа	239	233
	– средняя школа	33	40
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	–	-
	– начальная школа	–	-
	– основная школа	–	-
	– средняя школа	–	-
3	Не получили аттестата:		0
	– об основном общем образовании		0
	– среднем общем образовании		0
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:		11
	– в основной школе	5	
	– средней школе		6

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется на уровне начального общего, при этом снижается количество обучающихся Школы.

На уровне среднего общего образования в Школе есть профильное обучение.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в учебном году

	Всего	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметкам и «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%		
Классы	обучающихся	Кол-во	%	С отметкам и «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2	44	44	100	17	38	2	4	0	0	0	0	0	0
3	32	32	100	14	43	2	6	0	0	0	0	0	0
4	52	52	100	19	36	2	3	0	0	0	0	0	0
Итого	128	128	100	50	39	6	4	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году с результатами освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент обучающихся, окончивших на «4» и «5», упал на 4,1 процента (процент обучающихся, окончивших на «5», упал на 5 процентов процент успевающих обучающихся остался на прежнем уровне (100%).

Результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%	
								Кол-во	%	Кол-во	%			

5	51	51	1 0 0	14	27	6	1 1	0	0	0	0	0	0
6	35	35	1 0 0	4	11	2	5	0	0	0	0	0	0
7	48	48	1 0 0	16	33	4	8	0	0	0	0	0	0
8	48	48	1 0 0	13	27	3	6	0	0	0	0	0	0
9	50	50	1 0 0	14	28	4	8	0	0	0	0	0	0
Итого	233	233	1 0 0	61	25 ,2	19	7 , 6	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году, то можно отметить, что процент обучающихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 7,4 процента, процент обучающихся, окончивших на «5», понизился на 1,2 процента, процент успевающих обучающихся остался на прежнем уровне (100%).

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 11 классов по показателю «успеваемость» в 2024 году.

Клас с	Вс ег о обу ч -ся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		
		Ко л- во	%	С отметка ми «4» и «5»	%	С отмет ками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%	
								Ко л- во	%	Ко л- во	%			
11	6	6	10 0	6	5	1	8	0	0	0	0	0	0	0
Итог о	6	6	10 0	6	5	1	8	0	0	0	0	0	0	0

Результаты освоения обучающимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 учебном году вырос на 3,7 процента (в 2023

количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 27,6%), процент обучающихся, окончивших полугодие на «5», вырос на 9,1 процента процент успевающих обучающихся 100%

Результаты сдачи ЕГЭ

К государственной итоговой аттестации было допущено 6 обучающихся 11-го класса. Из них все сдавали предметы в форме ЕГЭ.

С экзаменом по русскому языку справилось 100% выпускников. Самый высокий балл по школе 96 получил 1 обучающийся (8%), 70 баллов получили 3 обучающихся (21%). С экзаменом по математике (базовый уровень) справилось 100% выпускников. С экзаменом по математике (профильный уровень) справилось 100% выпускников. Самый высокий балл по школе 72 получил один выпускник (8%).

Все обучающиеся 11-х класса в 2024 году успешно преодолели выпускные испытания в форме ЕГЭ и получили аттестаты о среднем общем образовании.

Предмет	Сдали все го человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили 80–99 баллов	Средний балл
Русский язык	6	0	0	62,7
Математика П	6	0	0	46,5
Физика	3	0	1	41
Биология	2	0	0	27,5
История	2	0	0	37
Обществознание	2	0	0	43,8

Ежегодно высокий процент выбора для сдачи ЕГЭ предмета «Обществознание» (78%, 68%, 79%).

Предмет	2023г од	2024 год
Русский язык	69,3	62,7
Математика (профиль)	44,4	44,5
Физика	56	41
Биология	59	27,5
История	52,6	37
Обществознание	53,2	43,8
Средний бал	51,5	48,3

*Количество обучающихся 11 классов, получивших медаль
«За особые успехи в учении»*

количество выпускников	% от общего количества выпускников
2	33

5. Востребованность выпускников

Год вып ус ка	Основная школа				Средняя школа			
	Все го	Пер е шл и в 10- й кла сс Шк ол ы	Пере шлив 10-й класс другой ОО	Пост упил и в проф ессио на льную ОО	Всег о	Поступ или в ВУЗ	Поступи ли в професси онал ьную ОО	Устроил исьна работу
2023	50	20	1	29	20	14	4	2
2024	50	21	0	29	12	10	2	0

Вывод: наблюдаются стабильные показатели поступления выпускников школы в ВУЗы.

6. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе, – 63 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 68 процентов.

7. Оценка кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 26 педагогов, из них 1 – внешний совместитель.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и

качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

*Численность работников:
по стажу работы (основной состав):*

Менее 2 лет	2-5 лет	6-10 лет	11-20 лет	20 и более
	4	6	6	10

по возрасту:

Моложе 25 лет	26 -35 лет	36 и старше	
		Всего	Из них пенсионеры
2	5	19	9

количество работников, имеющих знаки отличия:

Всего	В том числе				
	Народный учитель	Заслуженный учитель либо др. категории заслуженных (в т.ч. Почетный работник)	Отличник образования, просвещения и т.п.	Лучший учитель России (национальный проект)	Прочие
4	-	4		-	

по квалификационным категориям:

Всего	Высшая категория	I категория	Соответствие занимаемой должности
26	3	3	17
итого: % от общего числа педагогических работников	11%	11%	18%

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

8. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 7623 единицы;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- объем учебного фонда – 3705 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального бюджета. Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	3705	3440
2	Энциклопедии	48	10
3	Художественная	3365	1655
4	Справочная	12	12

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 20 человек в день.

На официальном сайте школы есть информация об учебном фонде библиотеки. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

9. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 24 учебных кабинета, 20 из них оснащены современной мультимедийной техникой, в том числе:

- 8 кабинетов начальных классов;
- 4 (интерактивная доска);
- кабинет ОБЖ (оборудован «Лазерный тир»).

На первом этаже здания оборудованы 2 спортивных зала, актовый зал столовая и пищеблок.

Есть асфальтированная площадка для игр на территории Школы, футбольное поле, волейбольная площадка.

Техническое обеспечение

Количество компьютеров (всего)	76
Количество ПК, используемых в учебном процессе	50

Количество компьютерных классов	1
Число классов, оборудованных мультимедиа проекторами	20
Количество аудиотехнических устройств	6

Результаты анализа показателей деятельности организации
Данные приведены по состоянию на 29 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	457
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	184
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	233
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	40
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	108 (44%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	28
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	15,1
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	17,4
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	44,4
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)

Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	1 (2%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	3 (6%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	1 (8%)

Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	457
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	184
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	233
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	40
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» порезультатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	108 (44%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	28
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	15,1
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	17,4
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	44,4
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	1 (2%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	3 (6%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	1 (8%)

Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	165 (36%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: – регионального уровня	человек (процент)	0(0%)
– федерального уровня		0 (0%)
– международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	18 (3%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	26
– с высшим образованием		23
– высшим педагогическим образованием		23
– средним профессиональным образованием		2
– средним профессиональным педагогическим образованием		2
Численность (удельный вес) педагогов с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: – с высшей	человек (процент)	6 (23,5%)
– первой		3 (11,5%)
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников с педагогическим стажем: – до 5 лет	человек (процент)	3 (11 %)
– больше 30 лет		7 (30%)
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников в возрасте: – до 30 лет	человек (процент)	5 (19%)
– от 55 лет		8(30%)

Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	23 (88%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно- хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	18 (69%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,12
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	9
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	нет
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		нет
– медиатеки		нет
– средств сканирования и распознавания текста		нет
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		нет
– системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	467 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	2,8

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №21 имени В.С. Антонова» городского округа Самара (дошкольное отделение)
Руководитель	Жадяева Елена Александровна
Адрес организации	Юридический адрес: 443061 г. Самара, ул. Силаева, 1. Фактический адрес: 1 корпус: 443061 г. Самара, ул. Оросительная, 19. 2 корпус: 443061 г. Самара, ул. Силаева, 19 А.
Телефон, факс	(846)330-17-70, (846)330-16-24 1 корпус: 8(846)330-21-60 2 корпус: 8 (846) 264-10-82
Адрес электронной почты	school_21@samara.edu.ru samschool21.ucoz.ru
Учредитель	муниципальное образование городской округ Самара
Дата создания	1 корпус-1960 2 корпус-1961
Лицензия	от 12.02.2016 № Л035-01213-63/00199655
Свидетельство о Государственной аккредитации	от 14.04.2016 № А007-01213-63/01153833

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 21 имени В.С. Антонова» городского округа Самара (дошкольное отделение) (далее – дошкольное отделение) расположены в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Дошкольное отделение состоит из двух зданий (1 корпуса и 2 корпуса), которые построены по типовым проектам. Проектная наполняемость на 202 мест: 1 корпус – 122, 2 корпус – 80.

Цель деятельности дошкольного отделения - осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности дошкольных групп является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы дошкольного отделения: рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 07:00 до 19:00.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в дошкольном отделении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 – дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной общеобразовательной программы дошкольного образования (ООП ДО), которая составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

ООП ДО была рассмотрена и согласована на заседании педагогического совета от 26.08.2024 № 1. ООП ДО была разработана рабочей группой из числа педагогических работников на основании ФГОС ДО И ФОП ДО. Также в содержание программы входит рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Программа состоит из обязательной и вариативной частей. Обязательная часть ООП ДО оформлена с учетом ФОП ДО. Вариативная часть включает парциальную программу, которая отражают специфику дошкольного отделения, индивидуальные потребности воспитанников, мнение их родителей и условия, в которых проходит педагогический процесс.

На основании плана-графика проведения мониторинга инфраструктуры МБОУ «Школа № 21» г.о. Самара (дошкольное отделение), утвержденного приказом заместителя руководителя МБОУ «Школа № 21» г.о. Самара от 28.08.2024 № 53, была проведена промежуточная оценка степени соответствия РППС МБОУ «Школа № 21» г.о. Самара (дошкольное отделение) требованиям ФГОС и ФОП ДО и рекомендациям Минпросвещения.

В ходе контроля выявлено: созданная РППС в дошкольных группах учитывает особенности реализуемой ООП ДО. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек. В каждой возрастной группе РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

Образовательный процесс для детей с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляется в соответствии с адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с РАС, которая разработана на основании Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

Образовательная деятельность по ООП ДО осуществляется в группах общеразвивающей направленности. В дошкольном отделении функционируют 7 возрастных групп. Из них:

Направление	Возраст	Количество групп	Количество детей
Общеразвивающее	1 корпус:		
	1 младшая	1	23
	2 младшая	1	24
	Средняя	1	32
	Подготовительная к школе	1	32
	2 корпус:		
	1 младшая	1	20
	Средняя разновозрастная	1	24
	Подготовительная к школе разновозрастная	1	32
Итого			187

Воспитательная работа. Реализация цели и задач программы воспитания осуществлялась по основным направлениям (модулям):

- развитие основ нравственной культуры;
- формирование основ семейных и гражданских ценностей;
- формирование основ гражданской идентичности;
- формирование основ социокультурных ценностей;
- формирование основ межэтнического взаимодействия;
- формирование основ информационной культуры;
- формирование основ экологической культуры;
- воспитание культуры труда.

Для реализации программы воспитания был оформлен календарный план воспитательной работы, который включает в себя общесадовские и групповые мероприятия. План составлен с учетом федерального календарного плана воспитательной работы.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	160	85,5
Неполная с матерью	24	12,8
Неполная с отцом	1	0,5
Оформлено опекуновство	2	1,7

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	% от общего количества семей воспитанников
--------------------------	------------------	--

Один ребенок	80	42,8
Два ребенка	85	45,4
Три ребенка и более	22	11,8

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалиста и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в дошкольные группы.

С сентября 2024 года в рамках реализации задач направления воспитания в дошкольных группах была открыта дополнительная образовательная программа «Хореография» по физическому направлению. Зачисление детей на обучение по этой программе осуществлялось по заявлению родителей. На декабрь 2024 года численность воспитанников, занимающихся по программе, составила 63 человека.

№	Наименование программы	Форма организации	Возраст	Год, количество воспитанников		Бюджет	За плату
				2023	2024		
1. Художественно-эстетическое развитие							
1.1	Волшебный пластилин	Кружок	5-6 лет	25	25	+	-
1.2	Волшебный клубок	Кружок	5-6 лет	25	25		
2. Речевое развитие							
2.1	Путешествие по русским народным сказкам	Кружок	6-7 лет	24	24	+	-

Анализ родительского опроса, проведенного в ноябре 2024 года, показывает, что дополнительное образование в дошкольном отделении реализуется достаточно активно.

Охват дополнительным образованием в дошкольном отделении в 2024 году составил 84 процента. Это на 16 процентов больше, чем в 2023 году. Дошкольное отделение планирует во втором полугодии 2025 года начать реализовывать новые программы дополнительного образования по технической и естественно-научной направленности. По предварительным планам источником финансирования будут средства бюджета.

Вывод: все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в дошкольном отделении имеются в наличии. Все возрастные группы укомплектованы на 92, 6%. В 2023-2024 учебном году в дошкольном отделении организованы дополнительные образовательные услуги – по художественно-эстетическому развитию, речевому и физкультурно-оздоровительному развитию детей. Реализуются приоритетные направления работы. Образовательная деятельность в ДОО в течение отчетного периода осуществлялась в соответствии с

требованиями действующего законодательства.

II. Оценка системы управления организации

Управление МБОУ «Школа № 21» г.о. Самара (дошкольное отделение) осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом МБОУ «Школа № 21» г.о. Самара (дошкольное отделение).

Единоличным исполнительным органом является руководитель - директор школы.

Органы управления, действующие

Наименование органа	Функции
Директор	<ul style="list-style-type: none">• действует от имени Школы без доверенности, представляет ее интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, органах государственной власти и органах местного самоуправления;• планирует, организует и контролирует работу Школы, отвечает за качество и эффективность ее работы;• несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса, культурно досуговых мероприятий, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;• заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности; <p>утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Школы, их годовую бухгалтерскую отчетность, отчеты о расходовании субсидий и регламентирующие деятельность Школы внутренние документы;</p> <ul style="list-style-type: none">• открывает лицевые счета в финансовом органе городского округа Самара, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Школы в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;• отчитывается перед Советом Школы о расходовании внебюджетных средств не реже одного раза в полугодие;• применяет к работникам Школы меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;• издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Школы;• осуществляет подбор, прием на работу, расстановку и увольнение работников;• утверждает структуру управления Школы, штатное расписание, графики работы и расписание занятий;• распределяет обязанности между работниками Школы, учебную нагрузку, утверждает должностные инструкции, устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады в пределах собственных средств Школы и в соответствии с действующими нормативами по оплате труда;• распределяет доплаты и надбавки к должностным окладам работников Школы в соответствии с Положением о распределении специального фонда оплаты труда, Положением о материальном поощрении сотрудников;• организует работу по повышению квалификации и

	<p>по переподготовке педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;</p> <ul style="list-style-type: none"> • организует разработку локальных нормативных актов Школы, программ и планов на текущий период, утверждает образовательные программы и планы на текущий период; • утверждает локальные нормативные акты Школы; • обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований, создает необходимые условия для • работы предприятий общественного питания и медицинского обслуживания, осуществляет контроль за их работой в целях охраны и • укрепления здоровья обучающихся и работников Школы; • несет ответственность за деятельность Школы перед Учредителем; • решает иные вопросы, не отнесенные к компетенции других органов самоуправления Школы.
Заместитель руководителя	<ul style="list-style-type: none"> • контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, • утверждает отчетные документы ДО, • осуществляет общее руководство дошкольного отделения, • издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся ДО
Управляющий совет	<p>Рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью ДО, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора методических пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности ДО МБОУ «Школа № 21» г.о. Самара.

В дошкольном отделении функционирует Совет родителей, представители которого избираются на групповых родительских собраниях. Из членов Совета родителей избирается председатель. Совет родителей имеет право обсуждать вопросы педагогической и хозяйственной деятельности ДО и принимать решения для исполнения всеми родителями в соответствии с Уставом. Взаимодействие ДО с семьями воспитанников носит систематический плановый характер. Самые активные формы работы – родительские собрания с использованием современного мультимедийного и интерактивного оборудования, где родители являются не пассивными слушателями, а активными участниками разговора.

Для повышения эффективности работы в ДО регулярно проводится изучение мнения родителей. Анализ результатов анкетирования родителей воспитанников позволил установить соответствие результатов деятельности дошкольного учреждения запросам родителей, их удовлетворение качеством образовательных услуг. В 2024 году педагогами были организованы разнообразные формы работы с родителями: анкетирование, опросы, консультирование, общие и групповые родительские собрания, акции, наглядное информирование, открытые показы образовательной деятельности, праздники, развлечения, спортивные соревнования.

С 2024 года ДО ведет государственные паблики – официальные сообщества, где пользователи получают актуальную достоверную информацию о работе органов власти, деятельности ДО, ежедневно получают новостную информацию, объявления, у каждого имеется возможность выйти на обратную связь, оставить обращение в комментариях к постам, в сообщениях группы.

По итогам 2024 года система управления ДО оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Вывод: МБОУ «Школа № 21» г.о. Самара (ДО) зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяют его стабильное функционирование. Управление ДО осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности на аналитическом уровне.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Содержание образовательных программ ДО соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики. Формами организации педагогического процесса в МБОУ «Школа № 21» г.о. Самара (ДО) являются:

- занятие – организованная образовательная деятельность;
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность;
- деятельность по интересам: кружки.

ДО организуется в соответствии с учебным планом и сетками занятий. Образовательная деятельность строилась по комплексно-тематическому принципу на основе интеграции образовательных областей. Работа над темой велась как на

занятиях, так и в процессе режимных моментов и самостоятельной деятельности детей в обогащенных по теме развивающих центрах. Количество ООД и их длительность определены таблицей 6.6 СанПиН 1.2.3685-21 и зависят от возраста ребенка.

Реализация ООП ДО строилась в соответствии с образовательными областями:

- Физическое развитие
- Социально-коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Художественно-эстетическое развитие
- Речевое развитие

Педагогическая диагностика. Диагностическая работа по выявлению уровня развития воспитанников проводится в три этапа: сентябрь – первичная диагностика, декабрь – промежуточная диагностика, май – итоговая диагностика. Для проведения диагностики педагоги использовали произвольные формы на основе малоформализованных диагностических методов: наблюдение, свободные беседы, анализ продуктов детской деятельности, специальные диагностики ситуации, дополнительные методики по образовательным областям. Для фиксации результатов диагностики были использованы карты наблюдения и диагностики.

Основная первичная диагностика проводилась с 9 по 20 сентября.

Цель первичной диагностики: выявить стартовые условия (исходный уровень развития), определить проблемные сферы, сформулировать цели, разработать проект образовательной деятельности на год.

Промежуточная диагностика проводилась в середине учебного года (декабрь). Сроки проведения – со 2 по 13 декабря.

Цель промежуточной диагностики: оценить правильность выбранной стратегии образования, выявить динамику развития, внести коррективы в образовательную деятельность.

Цель итоговой диагностики: оценить степень решения поставленных задач и определить перспективы дальнейшего проектирования образовательной деятельности.

Так, результаты качества освоения ООП МБОУ «Школа № 21» г.о. Самара (ДО) на конец 2024 года выглядят следующим образом:

Показатель	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	% воспитанников в пределах нормы
Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров	56	37	72	58	17	5	145	89
Качество освоения образовательных областей	60	42	82	53	8	5	145	90

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с

высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в ДО.

Реализация каждой образовательной области предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня ДО:

- режимные моменты;
- игровая деятельность;
- специально организованные традиционные и интегрированные занятия;
- индивидуальная и подгрупповая работа;
- самостоятельная деятельность;
- опыты и экспериментирование.

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы. Всего было проведено 34 мероприятия. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, детей и их родителей разнообразны:

- коллективные мероприятия;
- тематические досуги;
- выставки;
- акции;
- конкурсы.

Деятельность ДО направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка. Организация образовательной деятельности строится на педагогически обоснованном выборе программ (в соответствии с лицензией), обеспечивающих получение образования, соответствующего ФГОС ДО и ФООП ДО.

В основу воспитательно-образовательного процесса МБОУ «Школа № 21» г.о. Самара (ДО) в 2024 году были положены образовательная программа дошкольного образования, самостоятельно разработанная в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования, и адаптированная образовательная программа для детей с ОВЗ. В ходе реализации образовательной деятельности используются информационные технологии, современные педагогические технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, которая позволяет обеспечить бесшовный переход воспитанников ДО в школу.

Работа с детьми с ОВЗ. В 2023-2024 учебном году коррекционную помощь в группах общеразвивающего развития получал 2 ребенка. В течение учебного года обследовано с целью выявления ОВЗ 5 детей.

Коррекционная работа проводилась с использованием наглядных, практических и словесных методов обучения и воспитания с учетом психофизического состояния детей, с использованием дидактического материала.

Участие воспитанников в конкурсах различного уровня в 2024 году

Полное наименование мероприятия с указанием статуса (международный, всероссийский, региональный, городской и пр.)	Ф.И.О. воспитанника	Результат участия
Уровень ДОУ		
Конкурс коллективных работ «Наша армия сильна»	Коллектив воспитанников 2 младшей группы «Лютики»	победитель 1 место
Конкурс коллективных работ «Наша армия сильна»	Коллектив воспитанников старшей группы «Ромашки»	победитель 2 место
Конкурс «Генеалогическое древо моей семьи»	Александров Данила	победитель 1 место
Конкурс совместного творчества детей и родителей «Новогодняя семейная игрушка»	Мокшанова Анастасия	победитель 2 место
Уровень - Район		
«Папа, мама, я – спортивная семья»	Семья Смирновых	победитель 1 место
Районный этап городского конкурса «Самарский скворечник»	Кирина София	Сертификат участника
Уровень - Город		
Городской конкурс на лучший новогодний рисунок и лучшую новогоднюю игрушку «Самара. Дети. Новый год.»	Штейнмардер Марк	победитель 3 место
Городской творческий конкурс «Новогодний бум»	Котяков Дмитрий	победитель 3 место
Городской творческий конкурс «Новогодний бум»	Руденко Ангелина	победитель 3 место
Городская открытая акция – фестиваль детского и юношеского творчества, посвященной 79-летней годовщине Победы в Великой Отечественной войне «Талантливые потомки великих Победителей!»	Коллектив воспитанников 2 младшей группы «Лютики»	Диплом лауреата
Городской фотоконкурс «Радужные краски Самарского края» в номинации «Заповедные места моей малой родины»	Русяев Дмитрий	победитель 2 место
Городской конкурс «Техника на службе человека», посвященного Дню машиностроителя в России номинация «Техника своими руками»	Гоголев Лев	победитель 2 место
Городской творческий конкурс «Воробьи, синички и другие птички»	Борисов Арсений	победитель 1 место
Уровень - Область		
Областной конкурс детского творчества «Мое любимое животное»	Апарина Арина	победитель 2 место
Уровень - Регион		
Региональный этап Международного детского экологического форума «Изменение климата глазами детей»	Руденко Ангелина	победитель 2 место

IV Межрегиональный фото конкурс «Центр патриотического воспитания»	Коллектив воспитанников старшей группы «Ромашки»	Грамота участника
Уровень - Всероссийский		
II Всероссийский конкурс «Надежды России»	Куанспекова Асия	Диплом I степени
Всероссийская познавательная онлайн-олимпиада для дошкольников по русским народным сказкам «Мои любимые сказки»	Ароян Давид	победитель 1 место
Всероссийский детский конкурс рисунков «Безопасный путь»	Русяев Дмитрий	победитель 1 место
Уровень - Международный		
Международный детский творческий конкурс «Мой любимый персонаж»	Ланцов Давид	победитель 1 место
Международный конкурс по окружающему миру «Дикие и домашние животные» для дошкольников	Гоголев Лев	победитель 2 место

Вывод: образовательный процесс в ДО организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДО и ФОП ДО, и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка. Общая картина оценки индивидуального развития позволила выделить детей, которые нуждаются в особом внимании педагога и в отношении которых необходимо скорректировать, изменить способы взаимодействия, составить индивидуальные образовательные маршруты.

Работа с детьми с ОВЗ продолжается. Полученные результаты говорят о достаточно высокой эффективности коррекционной работы.

IV. Оценка организации воспитательно-образовательного процесса

В основе образовательного процесса в ДО лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги. Образовательную деятельность с детьми педагоги организуют в следующих направлениях:

- ОД, которую проводят в процессе организации различных видов детской деятельности;
- ОД, которую проводят в ходе режимных процессов;
- самостоятельная деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации образовательной программы ДО.

Образовательная программа дошкольного отделения определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, сетки занятий, которые не превышают норм предельно допустимых нагрузок,

соответствуют требованиям СанПиН и организуются педагогами ДО на основании перспективного и календарно-тематического планирования.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам.

Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет в группах с детьми:

- от 1,5 до 3 лет – до 10 минут;
- от 3 до 4 лет – до 15 минут;
- от 4 до 5 лет – до 20 минут;
- от 5 до 6 лет – до 25 минут;
- от 6 до 7 лет – до 30 минут.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой детской деятельности является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учетом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В рамках реализации годового плана работы в течение года проводились мероприятия для родителей с использованием форм работы онлайн и офлайн. По запросу родителей педагогами и специалистом были проведены:

- 44 групповые консультации с родителями воспитанников;
- 26 индивидуальные консультации с родителями и воспитанниками;
- 33 индивидуальные консультации с родителями;
- 9 тренингов с родителями.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья детей, на профилактику нарушений осанки и плоскостопия у детей. Педагоги ДО ежегодно при организации образовательного процесса учитывают уровень здоровья детей и строят образовательную деятельность с учетом здоровья и индивидуальных особенностей детей.

В физическом развитии дошкольников основными задачами для ДО являются охрана и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия. Оздоровительный процесс включает в себя:

- профилактические, оздоровительные мероприятия;
- общеукрепляющую терапию (витаминотерапия);
- организацию рационального питания (пятиразовый режим питания);
- санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия;
- двигательную активность;
- комплекс закаливающих мероприятий;
- использование здоровьесберегающих технологий и методик (дыхательные гимнастики, индивидуальные физические упражнения)
- режим проветривания и кварцевания.

Благодаря созданию медико-педагогических условий и системе

оздоровительных мероприятий показатели физического здоровья детей улучшились. Детей с первой группой здоровья – 100 человек (53,5%), со второй группой здоровья – 79 (42,2%), с третьей – 7 (3,7%), с четвертой – 1 (0,6%).

Формирование основ безопасного поведения у дошкольников. На заседании установочного педагогического совета был рассмотрен и утвержден план работы по формированию основ безопасного поведения в возрастных группах. В течение полугодия в рамках реализации плана были проведены тематические мероприятия с участием родителей воспитанников. Среди них: акции, досуги и развлечения, физкультурные мероприятия. Для родителей – семинары-дискуссии «Знаем ПДД», «Отдыхаем в лесу» и т. д. Также в рамках тематической недели «Детям о безопасности» был организован смотр-конкурс плакатов «Осторожно, опасность», где дошкольники совместно с родителями защищали работы в форме проектов.

В рамках физического развития проводятся образовательно-досуговые мероприятия: «Русские богатыри», «Кубок Победы» – согласно календарному плану воспитательной работы ДО. Также в возрастных группах проводятся Дни здоровья с участием родителей.

Историческое просвещение воспитанников и их родителей. Во исполнение Указа Президента от 08.05.2024 № 314 на педагогическом совете был рассмотрен и согласован план исторического просвещения дошкольников и их родителей. В течение года со всеми участниками образовательных отношений были проведены тематические мероприятия. Так, в рамках реализации плана с дошкольниками проводились тематические беседы и занятия, на которых педагоги рассказывали о военно-исторических объектах, памятниках истории и культуры.

С родителями воспитанников были организованы родительские собрания на тему: «Роль семьи в историческом просвещении детей».

С педагогическими работниками также проводилась плодотворная работа. В сентябре совместно с педагогическими работниками ДО были разработаны методики формирования исторических знаний у дошкольников.

Сопровождение воспитанников – детей участников СВО. С учетом рекомендаций Минпросвещения и годового плана работы ДО педагог-психолог оказывал адресную помощь воспитаннику старшей группы, родители которого являются участниками специальной военной операции (СВО). Комплексную психологическую помощь специалист оказывал на основании согласия родителей.

Чтобы организовать психологическую помощь дошкольнику, специалист провел диагностику его эмоционального состояния. Результаты диагностики показали, что ребенок переживает резкие эмоциональные скачки. Часто ребенок начинает бояться того, что раньше не вызывало тревогу. На основании результатов диагностики специалист спланировал и организовал цикл коррекционных занятий. Цель занятий – уменьшить негативный эмоциональный фон. Посещенное в рамках контроля занятие показало, что в работе с дошкольником специалист использует психологические техники и методы, которые помогают ребенку снять напряжение и осознать свои чувства. Среди таких техник: «Я – дерево», «Грустное деревце», «Рисуем ладошки», «Лепка», «Сейф для страхов», «Ловец снов».

Год семьи. Во исполнение Указа Президента от 22.11.2023 № 875 на педагогическом совете был рассмотрен и согласован план мероприятий, приуроченных к Году семьи. В течение года со всеми участниками образовательных

отношений были проведены тематические мероприятия. Так, в рамках реализации плана с дошкольниками проводились тематические беседы и занятия, на которых педагоги рассказывали о семейных традициях, значениях.

С родителями воспитанников была организована работа в разных форматах: выставка семейных фотографий «Дружная семья», конкурс «Лучшая семья года», семейные встречи «Национальные традиции семьи», итоговое мероприятие «Секреты семейного счастья», круглые столы в возрастных группах: «Роль семьи в историческом просвещении детей».

В течение года в каждой возрастной группе был реализован совместный проект «Генеалогическое древо моей семьи» совместно с детьми, педагогами и родителями. Такой проект помог сформировать у дошкольников и родителей уважительное отношение к традиционным семейным ценностям, а также укрепить связь между поколениями, оптимизировать детско-родительские отношения. На торжественном мероприятии были награждены самые активные участники проекта памятными подарками и грамотами.

С педагогическими работниками также проводилась плодотворная работа. В течение года согласно плану мероприятий организовывались тематические семинары, тренинги.

Вывод: воспитательно-образовательный процесс в ДО строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В ДО систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия. Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает развитие детей за счет использования образовательной программы. Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить лично ориентированный подход к детям.

2. Оценка качества кадрового обеспечения

ДО укомплектовано педагогами на 99 % согласно штатному расписанию. Всего работают 13 педагогов.

За 2024 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- высшую квалификационную категорию – 1 воспитатель.

Курсы повышения квалификации в 2024 году прошли 12 работников ДО, из них 10 педагогов.

По итогам 2024 года ДО перешло на применение профессиональных стандартов. Из 13 педагогических работников ДО все соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог».

В учреждении созданы условия для участия педагогов в конкурсах на различных уровнях.

Педагоги повышают свой профессиональный уровень на КПК, конкурсах профессионального мастерства, стажировках, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Данные мероприятия создают условия для повышения качества реализации образовательной программы.

В связи с поступлением в 2024 году воспитанников с ОВЗ ощущается нехватка специализированных кадров. Планируется принять в штат по одной единице: учителя-логопеда в 2025 году. Указанные специалисты войдут в состав психолого-педагогической службы ДО.

Вывод: в ДО созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. В учреждении созданы условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий в ДО. Педагоги МБОУ «Школа № 21» г.о. Самара (ДО) зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС и ФОП ДО. Однако необходимо педагогам и узким специалистам более активно принимать участие в методических мероприятиях разного уровня, так как это, во-первых, учитывается при прохождении процедуры экспертизы во время аттестации педагогического работника, а во-вторых, играет большую роль в повышении рейтинга ДО.

3. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В ДО библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинете педагога-психолога, группах ДО. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП ДО.

В 2024 году ДО пополнил учебно-методический комплект методической литературой с учетом ФОП ДО.

Приобрели методические пособия:

- Л.Е. Осипова «Мы живем в России»: средняя, старшая, подготовительная к школе группы (2024 г.)
- Т.Г. Кобзева «Организация деятельности детей на прогулке»: вторая младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группы (2024 г.)
- З.И. Самойлова «Организация деятельности детей на прогулке» первая младшая группа (2024 г.)
- О.А. Соломенникова «Ознакомление с природой в детском саду»: подготовительная к школе группа (2024 г.)
- Л.В. Абрамова, И.Ф. Слепцова «Социально-коммуникативное развитие дошкольников»: первая младшая группа (2024 г.)

- А.С. Добролюбова, В.Д. Абросимова «Детям о безопасности» (2024 г.)
- О.Э. Литвинова «Конструирование с детьми раннего дошкольного возраста» (2024 г.)
- С.Ю. Федорова «Планы физкультурных занятий в ясельных группах детского сада» (2024 г.)
- Л.С. Русанова «Маленькие ладошки» Календарное планирование занятий в первой младшей группе (2024 г.)
- В.В. Гербова «Развитие речи в детском саду»: подготовительная к школе группы (2024 г.)

Приобрели наглядно-дидактические пособия:

- А.С. Добролюбова, В.Д. Абросимова «Твоя безопасность! Как себя вести» (2024 г.)
- Демонстрационные материалы «РОССИЯ – РОДИНА МОЯ»: «История России», «Защитники России», «Державные символы России», «Народные промыслы России», «Природа России», «Народы России»
- «Домашние животные» (игра на липучках)
- «Детеныши и мамы» (игра на липучках)
- Фигурные плакаты: «Масленица», «Дети в русских народных костюмах», «Осеннее солнышко»
- Набор развивающих пособий «Овощи и фрукты. Что и где растет.»
- Набор развивающих пособий «Среда обитания. Кто и где живет»»
- Фигурные плакаты: «С праздником наши герои», «Вот такие наши папы», «Вот такие наши мамочки»

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Информационное обеспечение ДО включает:

1 корпус- 1 ноутбук,

2 корпус- 2 ноутбука, принтер, компьютер, интерактивная доска, проектор.

Программное обеспечение — позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами.

В декабре 2024 года в результате повторного планового мониторинга инфраструктуры дошкольного отделения выявили пожелания со стороны воспитателей и родителей (законных представителей) обновить наглядный материал для стендов, альбомы и дидактические пособия. Закупку необходимых материалов запланировали на первое полугодие 2025 года.

Игрового материала и оборудования в возрастных группах имеется в достаточном количестве. Все игрушки и игровые пособия имеют сертификаты и соответствуют возрастным особенностям дошкольников. Учебно-методическими пособиями ДО укомплектован на 92 процента и соответствует нормативным требованиям. Задача оснащения предметно-развивающей среды остается одной из главных.

Вывод: в ДО учебно-методическое и информационное обеспечение

достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

4. Оценка материально-технической базы

В ДО сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

В ДО оборудованы помещения:

1 корпус:

- групповые помещения - 3;
- кабинет заместителя руководителя – 1;
- методический кабинет – 1;
- музыкальный зал - 1;
- пищеблок - 1;
- прачечная - 1;
- медицинский кабинет - 1.

2 корпус:

- групповые помещения - 4;
- кабинет заместителя руководителя – 1;
- методический кабинет – 1;
- пищеблок - 1;
- прачечная - 1;
- медицинский кабинет - 1.

В 2024 году в рамках работы с учетом региональных особенностей на территории ДО в корпусе №1 начато оборудование мини-музей «Лента времени», приуроченное к 80-летию Победы в ВОВ.

Материально-техническое состояние ДО и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

С целью создания оптимальных условий для всестороннего развития дошкольников в ДО постоянно обновляется предметно-развивающая среда. Этому вопросу в каждой возрастной группе уделяется серьезное внимание. Так, в новом учебном году в соответствии с введением ФОП ДО оборудованы разнообразные учебные и игровые зоны для воспитания, обучения, развития детей и создания условий для индивидуального самостоятельного творчества детей (в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья). Материально-техническое обеспечение отвечает современным требованиям.

Приобретены пособия по образовательной деятельности: наглядный материал для стендов, альбомы, книги, приобретены игрушки и дидактические пособия.

Созданная РППС обеспечивает всестороннее развитие детей дошкольного возраста, в том числе и их нравственное развитие личности в социально-духовном плане, развитие самостоятельности.

Среда:

- включает материалы, оборудование и инвентарь для воспитания детей в сфере личностного развития, совершенствования их игровых и трудовых навыков;
- обеспечивает учет возрастных особенностей детей дошкольного возраста.

Наполняемость РППС групп обеспечивает целостность воспитательного процесса в рамках реализации рабочей программы воспитания:

- подбор художественной литературы;
- подбор видео- и аудиоматериалов;
- подбор наглядно-демонстрационного материала (картины, плакаты, тематические иллюстрации);
- наличие демонстрационных технических средств интерактивное оборудование, экран, проектор, ноутбук, колонки;
- подбор оборудования для организации игровой деятельности (атрибуты для сюжетно-ролевых, театральных, дидактических игр);
- подбор оборудования для организации детской трудовой деятельности (самообслуживание, бытовой труд, ручной труд).

Организация РППС в рамках реализации программы воспитания в достаточной степени отражает региональные особенности. Создан уголок патриотического воспитания, который включает знаки и символы государства, региона, города и организации.

В 2024 году провели капитальный ремонт отопительной системы в 1 корпусе.

Вывод: в 2024 году необходимо продолжить модернизацию цифрового обучающего оборудования и программного обеспечения, определить источники финансирования закупки.

5. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Система качества дошкольного образования в ДО рассматривается как система контроля внутри ДОО, которая включает в себя интегративные качества:

- качество методической работы;
- качество воспитательно-образовательного процесса;
- качество взаимодействия с родителями;
- качество работы с педагогическими кадрами;
- качество развивающей предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который дает качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

В ДО в 2024г. утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал эффективную работу педагогического коллектива по всем показателям.

В период с 14.10.2024 по 25.10.2024 проводилось анкетирование 129 родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 81 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью

работников организации, – 72 %;

- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 65 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 84 %;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 92 %.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Вывод: в ДО выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования дошкольного отделения в целом.

СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Результаты анализа показателей деятельности организации по состоянию на 31.12.2024.

показатели	единица измерения	Количество %
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования, в том числе обучающиеся: в режиме полного дня (12 часов)	187	92,6
в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)	0	0
в семейной дошкольной группе	0	0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует ДО	0	0
общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	43	23
общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	144	77
количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах: 12-часового пребывания	187	100
круглосуточного пребывания	0	0
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:		
по коррекции недостатков физического, психического развития	2	1,07
обучению по образовательной программе дошкольного образования	2	1,07
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	13	
• с высшим образованием	6	13
• высшим образованием педагогической	6	13

направленности (профиля) • средним профессиональным образованием • средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)	7	53,8
	7	53,8
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: с высшей категорией	4	30,7
	0	0
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: до 5 лет	4	30,7
	4	30,7
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте: до 30 лет	9	69,3
	4	30,7
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	28	77,8
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	30	83,3
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	14/1
Наличие в ДО:		
музыкального руководителя		нет
инструктора по физической культуре		нет
логопеда		нет
дефектолога		нет
педагога-психолога		да
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника		кв/м
1 корпус		2,15
2 корпус		2,0
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников		-
Наличие в ДО		
музыкального зала		1 корпус-нет
		2 корпус - да
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		1 корпус-да 2 корпус - да

Анализ показателей указывает на то, что ДО имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.

ДО укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.