



Утверждаю
Директор МБОУ Школы № 21
Е.А. Жадяева
Приказ № 1-од п. 5
от 11.01.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном обучении учащихся на дому муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 21 имени В.С.Антонова» городского округа Самара

Принято
Педагогическим советом
МБОУ Школы № 21г.о.Самара
Протокол № 6
от 09.01.2016 г.

Принято с учётом мнения Совета родителей
09.01.2016г.

1. Общие положения

Данное Положение разработано в целях соблюдения государственных гарантий прав на образование обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей -инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации и нуждаются в обучении на дому, и регулирует возникающие при этом правоотношения между участниками образовательного процесса.

Участниками образовательных отношений при организации обучения на дому являются: обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети - инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации и нуждаются в обучении на дому в соответствии с заключением медицинской организации (далее - обучающиеся); родители (законные представители) обучающихся; педагогические работники; образовательная организация, реализующая основные общеобразовательные программы, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы.

2. Организация индивидуального обучения

2.1. Основанием для организации обучения на дому являются обращение в письменной форме родителей (законных представителей) обучающихся и заключение медицинской организации.

2.2. Образовательная организация в течение трех дней после получения письменного обращения родителей (законных представителей) обучающихся издает распорядительный акт об организации обучения на дому.

2.3. Организация образовательного процесса при обучении на дому регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, индивидуальным учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемым, утверждаемым и реализуемым ОО самостоятельно с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся. Знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с документами, регламентирующими обучение на дому. Факт ознакомления

заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. По заявлению родителей (законных представителей) ОО может разрешить обучающемуся заниматься самостоятельно на дому следующими предметами: изобразительное искусство, технология, музыка, ОБЖ с последующей сдачей докладов, рефератов и т.д.

3.Формы и содержание индивидуального обучения и особенности организации обучения на дому.

3.1. Возможны следующие варианты обучения:

- на дому, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, в медицинских организациях;
- смешанное, в образовательном учреждении (обучение, как на дому, так и в образовательном учреждении); по количеству одновременно занимающихся детей:
 - индивидуальное;
 - индивидуально-групповое (расписание занятий в образовательном учреждении предусматривает организацию обучения по отдельным дисциплинам индивидуально, по другим в составе класса или группы из двух и более человек);
 - групповое (при наличии двух и более обучающихся по одной и той же образовательной программе одной параллели).

Организация учебных занятий возможна в малых группах (до 4-х человек) по согласованию с заявителем для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающегося.

Выбор варианта проведения учебных занятий, самостоятельной работы определяется ПМПк школой в зависимости от особенностей психофизического развития и возможности обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения и отсутствия противопоказаний для занятий в группе. Организация обучения с

использованием дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с Порядком организации дистанционного образования детей-инвалидов, находящихся на индивидуальном обучении, в Самарской области и Методическими рекомендациями по организации обучения на дому детей - инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.2. Образовательный процесс осуществляется в строгом соответствии с рекомендациями ПМПК об образовательной программе. Обучение ведется по индивидуально-ориентированным коррекционно-развивающим адаптированным программам, разработанными педагогами учреждения в соответствии с данными комплексного динамического обследования и рекомендациями специалистов, с учетом уровня развития, состояния здоровья, структуры дефекта и возможностей ребенка.

3.3. Образовательный процесс должен способствовать максимальному повышению адаптационных возможностей ребенка, предупреждению и коррекции возможных школьных трудностей. Исходя из этого, образовательное учреждение имеет право самостоятельно в пределах выделенных часов по классам определять перечень изучаемых предметов, распределять часы по предметам, включать в учебный план дополнительные предметы, выделять часы на коррекционно-развивающие занятия с специалистами .

3.4. В классах второй ступени обучения классный руководитель проводит работу с детьми, обучающимися на дому, и родителями (законными представителями) по профессиональной ориентации больного ребенка, ребенка-инвалида, с целью предоставления ему возможности осознанного выбора дальнейшей общественной и трудовой деятельности.

3.5. Обучение на дому учащихся, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов осуществляется в соответствии с индивидуальным учебным планом, обеспечивающих освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных

потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальные учебные планы для учащихся на дому в обязательном порядке должны включать учебные предметы из обязательных предметных областей основной образовательной программы каждого уровня образования, определяемые ФГОС и ФК ГОС. ОО вправе самостоятельно определить количество часов на изучение предмета в каждом классе, но с учетом выполнения ФГОС.

3.6. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с документами, регламентирующими обучение на дому. Факт ознакомления заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

3.7. Сроки обучения на дому определяются сроками, указанными в заключении медицинской организации.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса.

4.1. Участниками образовательного процесса являются: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

4.2. Права обучающегося:

- на получение бесплатного образования в соответствии с образовательным стандартом;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- на участие в управлении организацией;
- на уважение человеческого достоинства, неприкосновенности личности, защиту от всех форм психического и физического насилия;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- на охрану жизни и здоровья;
- на объективную оценку своих знаний и умений;

- выходить со своими предложениями на Совет обучающихся, к администрации по всем вопросам учебной и внеклассной работы;
- ознакомиться с Уставом учреждения, лицензией, иными документами, регламентирующими деятельность организации, локальными актами.

4.3. Обязанности обучающегося:

- соблюдать Устав учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников организации;
- соблюдать расписание занятий;

4.4. Права родителей:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации учреждения;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов предметов из учебного плана организации;
- получать консультативную помощь специалистов в вопросах воспитания и обучения детей.

4.5. Обязанности родителей:

- соблюдать Устав учреждения, выполнять рекомендации ПМПк и активно сотрудничать в целях освоения обучающимся требования программного материала;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать организацию об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.6. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

4.7. Обязанности учителя:

- разрабатывает и утверждает индивидуальный учебный план и адаптированные рабочие программы курсов, дисциплин, осуществляет контроль за их реализацией в процессе обучения;

-выполнять образовательные программы с учетом особенностей и интересов детей;

-развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

-знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;

-не допускать перегрузки;

-выполнять мониторинг продвижения успешности обучающихся и вносить коррективы в рабочие программы, методы обучения, коррекционные занятия при его не успешности, вести дневник динамического наблюдения

-своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;

- осуществляет текущий контроль успеваемости промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся и систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в журнал учета проведённых занятий.

4.8. Обязанности классного руководителя:

- организует работу по социальной адаптации и творческому развитию, профессиональной ориентации обучающихся, через привлечение их для участия во внеклассных и общешкольных мероприятиях, в систему дополнительного образования (по состоянию здоровья)

-согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;

-поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;

-контролировать ведение дневника;

-своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

4.9. Обязанности администрации:

- обеспечивает сопровождение образовательного процесса специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;

-контролировать выполнение рабочих учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации;

- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся в щадящем режиме, в соответствии с разработанными нормативно-правовыми документами федерального, регионального уровней и уровня образовательного учреждения;

-контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала учета обучения больных детей;

-обеспечивать своевременный подбор учителей;

-выдает соответствующий документ об образовании:

- лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования, выдается аттестат об основном общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня;

-лицам, не прошедшим итоговой аттестации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательными организациями;

Финансовое обеспечение.

4.10. Финансовое обеспечение деятельности, осуществляющей обучение на дому, осуществляется в размерах определяемых базовыми нормативами

затрат на оказания государственных услуг в сфере образования для образовательных учреждений, в расчете на одного учащегося, находящегося на индивидуальном обучении за счет средств областного бюджета.

4.11. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для индивидуального обучения, производится в пределах фонда заработной платы, рассчитанного по нормативам на индивидуальное обучение.

4.12. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) организация, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с учеником другим учителем.

4.13. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведённые часы с момента возобновления занятий по дополнительному расписанию, согласованному с родителями (законными представителями) ребенка.

4.14. Администрация представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий обучающимся прекращается раньше срока.

5. Делопроизводство

5.1. Документами, регулирующими индивидуальное обучение детей на дому, являются:

- справка ВК о необходимости организации индивидуального обучения;
- заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- приказ директора Учреждения об организации индивидуального обучения;
- копия документа, подтверждающего инвалидность ребенка (при наличии инвалидности);
- учебный план для обучающихся, обучающихся индивидуально;
- журнал индивидуального обучения;
- расписание занятий для учащегося, обучающегося индивидуально;

5.2. На обучающегося, для которого организовано индивидуальное обучение, оформляется журнал учета индивидуальных занятий, в котором учителем - предметником фиксируются даты проведённых уроков, содержание

изучаемого материала, домашнее задание, текущие отметки, а так же четвертные, годовые, экзаменационные и итоговые отметки.

В конце учебного период итоговые оценки переносятся в классные журналы, в списочный состав которых они включены по приказу директора школы (по тем предметам, которые указаны в перечне предметов учебного плана индивидуального обучения).

В классный журнал соответствующего класса классным руководителем вносится следующая информация об обучающемся:

- общие сведения
- в сводной ведомости учета успеваемости в графе с фамилией ребёнка делается ссылка на форму индивидуального обучения; вносятся данные об успеваемости обучающегося, о переводе из класса в класс и окончании образовательного учреждения.