

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа №21 имени В.С. Антонова» городского округа Самара  
(МБОУ Школа №21 г.о. Самара)

17.05.2021

ПРИКАЗ

№ 101-09

г. Самара

«О назначении ответственных лиц в лагере с дневным пребыванием  
1 смены и возложением на них ответственности за состояние охраны труда и выполнение  
должностных обязанностей по обеспечению охраны труда и правил ТБ».

В соответствии с нормативными документами об охране труда, Положением о службе охраны  
труда и отдыха в целях предупреждения производственного и детского травматизма

Приказываю:

1. Открыть в первой смене оздоровительный лагерь с дневным пребыванием для учащихся  
МБОУ Школы № 21 в возрасте 7-9 лет с 01.06.2021г. по 25.06.2021 г.- 60 чел.- 3 отряда и 1  
отряд в возрасте 10-14 лет-20 чел.
2. Режим работы лагеря с 8.30-14.30
3. Организовать 2-х разовое питание детей 1 смены оздоровительного лагеря с дневным  
пребыванием в столовой МБОУ Школы № 21г. о. Самара в количестве 80 чел.;
4. Назначить Савину Н.Н., учителя нач. кл. - начальником лагеря в июне 2021г.
5. Назначить воспитателями следующих педагогов:  
Черноштан О.В.  
Кокарева Е. А.  
Дмитриева Е.А.  
Шибеева А.В.  
Куркина Л.И.  
Грибанова Е.П.  
Наумкина Г.Л.  
Журавлёва Е.А.
6. Назначить Григорову Н.А. учителя физкультуры, инструктором по физическому воспитанию  
в летнем лагере.
7. Назначить Александрову М.Ю. медицинским работником пришкольного лагеря.  
График работы: 8.30 – 14.30
8. Назначить Игожеву Д.В. организатором по культурно-массовым мероприятиям в летнем  
лагере.
9. Назначить Федосееву Г.А. музыкальным работником.
10. Назначить техническим работником по лагерю Гусейнову О.А.
11. Утвердить следующий состав работников пищеблока:  
Якунина Н.В. старший повар  
Ионова Т.В. – кухонный работник.

12. Поручить Хайретдинову О.Н., зам. директора по АХЧ, провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего оздоровительного лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.
13. Поручить Савиной Н.Н., начальнику лагеря 1 смены, назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.
14. Возложить на Хайретдинову О.Н., зам. директора по АХЧ, ответственность за противопожарную безопасность детей.
15. Назначить Савину Н.Н. - начальника лагеря ответственной за организацию питьевого режима (бутилированная вода с доставкой специализированной организации) и за соблюдение правил санитарной гигиены.
16. Закрепить за лагерем следующие помещения:
  - кабинет медицинской сестры № 103
  - кабинет № 102 – игровая 1
  - кабинет № 104 – игровая 2
  - кабинет № 213 – игровая 3
  - кабинет № 217 – игровая 4
  - Актальный зал № 119
  - Спортивный зал малый № 111
  - Спортивный зал большой № 105
  - Музыкальный кабинет № 114
  - Столовая № 113
  - Раздевалка № 109, № 110
  - Раздевалка для спортивных занятий № 118
  - Туалет для девочек – 1 этаж - № 117, 3 этаж - № 308
  - Туалет для мальчиков – 2 этаж - № 211

Директор МБОУ Школы № 21 г. о. Самара



Е.А. Жадяева

С приказом ознакомлены 18.03.2020г.:

- Савина Н.Н. *[Signature]*
- Хайретдинова О.Н. *[Signature]*
- Черноштан О.В. *[Signature]*
- Дмитриева Е.А. *[Signature]*
- Кокарева Е. А. *[Signature]*
- Шибасва А.В. *[Signature]*
- Куркина Л.И. *[Signature]*
- Грибанова Е.П. *[Signature]*
- Журавлёва Е.А. *[Signature]*
- Наумкина Г.Л. *[Signature]*
- Григорова Н.А. *[Signature]*
- Александровна М.Ю. *[Signature]*
- Игожева Д.В. *[Signature]*
- Федосеева Г.А. *[Signature]*
- Гусейнова О.А. *[Signature]*
- Якунина Н.В. *[Signature]*
- Ионова Т.В. *[Signature]*