

План мероприятий

по обеспечению сохранности библиотечного фонда учебников
на 2023/2024 учебный год в МБОУ Школе №21.

Время проведения	Мероприятия по сохранности книжного фонда	Ответственный
В течение года	<ul style="list-style-type: none">- проведение бесед о правилах пользования школьными учебниками;- проведение рейдов по сохранности учебников; с администрацией школы, с советом старшеклассников;- организация ремонта учебников;- проведение инструктажа на родительских собраниях по правилам использования школьных учебников;- взаимодействие с зам. директора по учебно- воспитательной работе по формированию своевременного заказа на учебную литературу;- организация размещения, расстановки и хранения учебников в отдельном помещении в соответствии с инструкцией;- изучение состава фонда и анализ его использования;- своевременное списание устаревшей и ветхой учебной литературы по установленным нормам и правилам	Багдасарян К.Л. библиотекарь
В течение года	Контроль состояния учебников в классе. Воспитание бережного отношения к книге.	Классные руководители
В течение года	Контроль состояния учебников во время урока. Воспитание бережного отношения к книге. Систематическая проверка состояния учебников во время урока.	Учителя предметники.
В течение года	Индивидуальная работа при записи читателей. Правило пользования библиотекой.	Багдасарян К.Л. библиотекарь
В течение	Акция: «Книжная больница»,	Багдасарян К.Л.

года	«Книге - долгую жизнь»	
В течение года	Выставка – совет «Сохрани книгу для друга» «Книга просит защиты»	библиотекарь
	Беседы: «О гигиене чтения», Правила обращения с книгой»	Багдасарян К.Л.
май	Оформление информационного стенда для учащихся и их родителей о порядке выдачи учебной литературы	Багдасарян К.Л. библиотекарь
Май-июнь	Возврат учебников в школьную библиотеку по окончанию учебного года, согласно графика сдачи учебников.	
В конце каждой четверти	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	Багдасарян К.Л. библиотекарь
Август	Постановка на библиотечный учет поступивших учебников.	Багдасарян К.Л. библиотекарь
Сентябрь	Проведение инструктажа на родительских собраниях по правилам пользования школьными учебниками	Багдасарян К.Л. библиотекарь
ноябрь	Инвентаризация школьного фонда учебников.	Багдасарян К.Л. библиотекарь
Февраль	Заказ учебников согласно графика	Багдасарян К.Л. библиотекарь

Директор МБОУ Школы №21



Е.А.Жадяева
Е.А.Жадяева