

«Согласовано»

Председатель Совета школы №21

г.о. Самара

И.В. Цивилькова

протокол Совета школы № 1

от «31» 08 2017 г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ Школа № 21

Е.А. Жадяева

Приказ № 244-од, п.3

от «31» 08 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**оказания платных образовательных
услуг в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
«Школа № 21 имени В.С. Антонова»
городского округа Самара**

1. Общие положения

Настоящее положение разработано для обеспечения уставной деятельности МБОУ Школы № 21 г.о. Самара (далее Школа) в части оказания платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги оказываются школой в соответствии с Федеральным законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании» (статья 28, статья 54 п. 9, статья 101), Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, Постановлением Администрации городского округа Самара от 27.07.2012г. № 970, приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара от 20.08.2015г. № 913-од, приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара № 852-од от 4.07.2017г.

Школа имеет право в соответствии с Уставом оказывать платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Платные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным образовательным стандартом. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей, на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

К платным образовательным услугам относятся: преподавание спецкурсов и курсов дисциплин, не предусмотренных учебным планом Школы:

- репетиторство;
- обучение иностранным языкам;
- обучение танцам;
- обучение детей дошкольного возраста по дополнительным образовательным программам;
- курсы машинописи;
- обучение пению, игре на музыкальных инструментах;
- занятия различными видами спорта (спортивные секции).
- другие услуги, в соответствии действующим законодательством РФ.

Платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (МБОУ Школа № 21 г.о. Самара);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

3. Цели и задачи

Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей обучающихся и граждан.

Повышение качества обучения, воспитания, развития обучающихся.

Привлечение дополнительных источников финансирования в МБОУ Школу № 21 г.о.Самара

4. Информация о платных образовательных услугах,

порядок заключения договоров

1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- место нахождения или место жительства исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, а другой у заказчика.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5. Ответственность исполнителя и заказчика.

Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Претензии и споры, возникающие между потребителем и школой, разрешаются по соглашению сторон, при недостижении согласия - в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

6. Порядок оформления оплаты и учета платных образовательных услуг

Стоимость (цена) платных услуг рассчитывается Школой самостоятельно, в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Самара от 27.07.2012г. № 970 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнении работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования, для физических и юридических лиц».

Стоимость (цена) платных услуг, утверждает директор школы.

Размер платы за оказание платных услуг включает в себя:

- прямые затраты на оплату труда основного персонала, непосредственно участвующего в оказании платной услуги;
- прямые затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- прямые затраты на приобретение услуг, приобретаемых Школами для оказания платных услуг;
- прямые затраты на начисление амортизации оборудования, используемого для оказания платной услуги;
- накладные затраты, относимые на оказание платной услуги, в том числе на уплату налогов, пошлин и иные обязательные платежи, затраты на коммунальные услуги и прочие услуги, потребляемые Школой при оказании платной услуги, и иные накладные затраты.

7. Расходование средств, полученных от платных образовательных услуг

Школа ведет отдельный учет доходов и расходов по основной деятельности и иной деятельности, приносящей доход.

Средства, полученные Школой от оказания платных услуг, планируются и расходуются по классификации (КОСГУ) в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке.

Школа самостоятельно определяет направление использования средств, полученных от оказания платных услуг, в том числе:

- на расходы по содержанию имущества, используемого для оказания платных услуг;
- на закупку материалов, используемых при оказании платных услуг;
- на развитие материально-технической базы учреждения, профессиональную подготовку кадров, в том числе и для осуществления основных видов деятельности;
- оплату труда и начисления на оплату труда работников, непосредственно оказывающих платные услуги;
- на расходы по содержанию недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Школой учредителем и уплату налогов.

Суммы поступлений и выплат за счет средств, полученных от оказания платных услуг, отражаются в ежемесячной, ежеквартальной и годовой отчетности.

Бухгалтерия школы ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Средства, полученные МБОУ Школа № 21 г.о. Самара от оказания платных образовательных услуг, перечисляются на лицевой счет школы ежемесячно и расходуются согласно плану финансово-хозяйственной деятельности.

Курирование вопросов расходования внебюджетных средств осуществляет Совет Школы, действующий в соответствии с Уставом.

Совет Школы выполняет следующие функции:

- определение основных направлений и перспектив развития, определение принципов распределения средств на текущий период; рассмотрение вопросов укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств; заслушивание отчета о работе Директора Школы, в том числе о расходовании внебюджетных средств;
- утверждение размера ежемесячной надбавки к заработной плате директору школы не более 10 %, не более 16 % главному бухгалтеру, не более 8 % прочему административно-хозяйственному персоналу от доходов от оказания платных образовательных услуг,

Распределение денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, регламентируется приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара № 852-од от 4.07.2017г. и производится в следующих пределах:

- до 55 % на оплату труда работников, непосредственно оказывающих платную услугу, а также надбавок руководителю учреждения (с учетом начислений на оплату труда);
- до 45 % на оплату коммунальных услуг, услуг связи, другие расходы по содержанию имущества, на уплату налога на землю, налога на имущество – в соответствии с абзацем 4 пункта 1 статьи 272 Налогового кодекса РФ; на развитие материально-технической базы учреждения.

8. Контроль за предоставлением платных услуг

Контроль за организацией и оказанием платных услуг, а также взимания платы за услуги осуществляют в пределах своей компетенции Департамент образования Администрации городского округа Самара, и другие органы, на которые в соответствии нормативными правовыми актами возложены функции по контролю за деятельностью учреждений.

Текущий контроль за деятельностью Школы по оказанию платных услуг обеспечивает директор школы. Директор школы несет ответственность за организацию деятельности учреждения по оказанию платных услуг, в том числе:

- за объем и качество оказываемых платных услуг;
- за правильность взимания платы за оказание платных услуг и расходование полученных средств;
- за обеспечение граждан достаточной и достоверной информацией об оказываемых платных услугах;
- за соблюдение требований законодательства при предоставлении платных услуг;
- за своевременное рассмотрение письменных и иных обращений граждан в связи с оказанием платных услуг.